



**Universidad
de Santander**
UDES

**ACREDITACIÓN
INTERNACIONAL
EQUAA**
Education Quality Accreditation Agency

SC-CER440961

VIGILADA MINEDUCACIÓN | SNIES 2832

REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

**CIRCULAR INTERNA
GED-FT-002-VAL**

Versión: 00

RCA-006-VAL

Valledupar, 13 de agosto de 2026

PARA: COMUNIDAD ACADÉMICA

ASUNTO: Grados por ceremonia periodo 2026-B

Respetada comunidad, UDES.

Estimados estudiantes y candidatos a grado de la Universidad de Santander (UDES) Sede Valledupar: Este documento ha sido diseñado como una guía clara y simplificada para acompañarlos en cada uno de los pasos requeridos para postularse y culminar con éxito su proceso de grados por ceremonia, correspondiente al periodo académico 2026-B. La ceremonia de grados y entrega de diplomas se llevará a cabo de forma presencial el viernes **23 de octubre de 2026**.

De acuerdo con el Reglamento Académico Estudiantil de la UDES, Artículo 141°, para ser candidato formal a grado, todo estudiante de pregrado o posgrado debe certificar y cumplir con las siguientes condiciones:

1. *Haber cursado y aprobado todos los créditos académicos del Programa Académico de acuerdo con este Reglamento.*
2. *Tener un promedio ponderado acumulado igual o superior a tres puntos dos (3.2).*
3. *Presentar y aprobar el trabajo de grado y/o la práctica formativa y/o la pasantía empresarial, exigidos para el Programa Académico, de acuerdo con la reglamentación que expida el Consejo Académico para tal fin.*
4. *Haber cursado y aprobado las actividades de bienestar y los cursos de formación complementaria de acuerdo con lo establecido en el capítulo 5°, del Título I del presente Reglamento.*
5. *No encontrarse en período de sanción disciplinaria.*
6. *Tener completa la documentación académica exigida por el respectivo Programa.*
7. *Estar a paz y salvo por todo concepto, con todas las unidades académicas y administrativas de la Institución.*
8. *Presentar la copia de los resultados obtenidos en las pruebas o exámenes exigidos por el Estado.*



**Universidad
de Santander**
UDES



SC-CER440961

VIGILADA MINEDUCACIÓN | SNIES 2832

REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

**CIRCULAR INTERNA
GED-FT-002-VAL**

Versión: 00

Cronograma de Fechas Clave - Periodo 2026-B

El cronograma está dividido en diez pasos organizados cronológicamente. Su cumplimiento estricto es indispensable para avanzar en cada etapa:

Pasos del Proceso	Descripción del Trámite	Fechas de Ejecución
Pasos 1 a 3	Acceso a Génesis, digitación de credenciales y postulación web en el módulo de grados.	Miércoles 9 de septiembre al lunes 21 de septiembre de 2026
Pasos 4 a 5	Verificación académica de créditos/cursos complementarios y actualización completa de datos.	Miércoles 9 de septiembre al lunes 21 de septiembre de 2026
Paso 6	Revisión de la postulación por Registro y Control Académico (notificación de aprobado/rechazado).	Sujeto a postulación del estudiante
Paso 7	Cargue de documentos obligatorios de grado a través de la plataforma Génesis.	Jueves 10 de septiembre al viernes 25 de septiembre de 2026
Paso 8	Gestión y seguimiento de paz y salvos con las dependencias administrativas y académicas.	Jueves 10 de septiembre al viernes 25 de septiembre de 2026
Paso 9	Descarga de recibo de derechos de grado y legalización de pago en Crédito y Cartera.	Jueves 10 de septiembre al martes 29 de septiembre de 2026
Paso 10	Finalización del proceso, registro de derechos y contacto con la Oficina de Graduados para protocolo.	Viernes 23 de octubre de 2026 (Ceremonia)

Descripción Detallada del Paso a Paso

PASO 1: Acceso a la Plataforma Génesis

Ingrese a la sesión web del sistema académico GÉNESIS Estudiantes, usando el enlace oficial para la Sede Valledupar:

Enlace: <https://genesis-val.udes.edu.co>

PASO 2: Digitación de Credenciales de Seguridad

Inicie sesión de manera segura digitando su usuario asignado y contraseña personal para acceder al panel principal del estudiante.

PASO 3: Selección del Módulo de Postulación (9 al 21 de septiembre)



**Universidad
de Santander**
UDES

**ACREDITACIÓN
INTERNACIONAL
EQUAA**
Education Quality Accreditation Agency

SC-CER440961

VIGILADA MINEDUCACIÓN | SNIES 2832

REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

**CIRCULAR INTERNA
GED-FT-002-VAL**

Versión: 00

Busque y seleccione el módulo de “Postulación a grado” en el sistema para iniciar su registro.

Nota Importante: Si se postuló en un proceso de grados anterior y no lo culminó a tiempo, el sistema bloqueará su postulación automática. Para solucionarlo, debe enviar un correo a asocarras@valledupar.udes.edu.co solicitando la migración manual de su solicitud al periodo actual.

Video tutorial:

https://instructivos.udes.edu.co/v2/index.php/search_by/genesis/0/65

PASO 4: Verificación Académica y Requisitos Pendientes

Confirme que cuenta con el 100% de los créditos de su plan de estudios aprobados, incluyendo asignaturas, electivas, idiomas, cursos de informática y horas obligatorias de bienestar. Si el sistema muestra alertas o pendientes, diríjase de inmediato a la Dirección o Coordinación de su programa académico para recibir orientación y resolver su situación.

PASO 5: Actualización de Datos Personales

Diligencie en su totalidad el formulario de actualización de datos de contacto y personales que el sistema le solicita de manera obligatoria. Asegúrese de que no queden campos en blanco para poder avanzar al siguiente paso.

PASO 6: Revisión y Aprobación la Postulación

Registro y Control Académico hará seguimiento de manera virtual a su postulación y le notificará oficialmente a su correo electrónico institucional si su solicitud ha sido aprobada o rechazada, indicando los motivos correspondientes en caso de rechazo.

PASO 7: Cargue de Documentos Obligatorios (10 al 25 de septiembre)

Una vez su postulación aparezca como aprobada en Génesis, suba los siguientes soportes en formato PDF:

Pregrado o Tecnología:

- Cédula de ciudadanía legible ampliada al 150%
- Certificado de asistencia o reporte de resultados Saber PRO.

Posgrados (Especialización/Maestría):

- Cédula de ciudadanía legible ampliada al 150%.

Video tutorial Carga:

https://instructivos.udes.edu.co/v2/index.php/search_by/genesis/0/66

Video tutorial Corrección:

https://instructivos.udes.edu.co/v2/index.php/search_by/genesis/0/67



**Universidad
de Santander**
UDES

**ACREDITACIÓN
INTERNACIONAL
EQUAA**
Education Quality Accreditation Agency

SC-CER440961

VIGILADA MINEDUCACIÓN | SNIES 2832

REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

**CIRCULAR INTERNA
GED-FT-002-VAL**

Versión: 00

PASO 8: Gestión y Seguimiento de Paz y Salvos (10 al 25 de septiembre)

Debe realizar el seguimiento y estar atento a la aprobación digital del paz y salvo en cada una de las dependencias encargadas:

- Oficina de Graduados: Es requisito obligatorio responder la Encuesta Momento 0 para pregrados o posgrados según corresponda:

- Encuesta Momento 0 Pregrado:

<https://encuestasole.mineducacion.gov.co/hecaa-encuestas/inicio>

- Encuesta Egresados Posgrados:

<https://egresados.udes.edu.co/index.php/366341?lang=es-CO>

- Encuesta Momento 0 Posgrados:

<https://egresados.udes.edu.co/index.php/373584?lang=es-CO>

- Dirección de Programa Académico: Requiere que su trabajo de grado esté debidamente subido y aprobado en el repositorio digital institucional en los plazos fijados.

- Biblioteca, Crédito y Cartera, Registro y Control Académico.

PASO 9: Descarga y Pago de Derechos de Grado (10 al 29 de septiembre)

Cuando cuente con aprobación académica, documentos cargados y todos los paz y salvos aprobados, descargue su recibo de pago desde Génesis.

Video tutorial Descarga recibo:

https://instructivos.udes.edu.co/v2/index.php/search_by/genesis/0/68

Costo de Derechos de Grado y Registro de Diplomas (Pregrado y Posgrado - 2026):
\$1.369.700

Trámite Obligatorio de Legalización: Luego de efectuar el pago, debe registrar de inmediato el recibo cancelado en la Mesa de Servicios de Crédito y Cartera (Trámites Administrativos) para legalizarlo:

Enlace:

<https://helpdesk.udes.edu.co/credito/marketplace/formcreator/front/wizard.php>

PASO 10: Finalización del Trámite y Logística de la Ceremonia

El sistema registrará de manera definitiva el pago legalizado de sus derechos de grado. Posteriormente, la Oficina de Graduados de la sede se comunicará con usted para brindarle todos los detalles de protocolo, logística de la ceremonia presencial del viernes 23 de octubre de 2026.



**Universidad
de Santander**
UDES



SC-CER440961

VIGILADA MINEDUCACIÓN | SNIES 2832

REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

**CIRCULAR INTERNA
GED-FT-002-VAL**

Versión: 00

Directorio de Contactos y Canales de Ayuda

Si experimenta retrasos, rechazos o requiere aclarar dudas particulares durante el proceso, comuníquese directamente con la dependencia correspondiente llamando al teléfono institucional fijo (605) 5730073 o mediante los correos indicados a continuación:

Dependencia	Funcionario Contacto /	Extensión	Correo de Contacto
Biblioteca	Yamila Ochoa	Ext. 105	bibliotecaval@valledupar.udes.edu.co
Crédito y Cartera	Yuliannys Pinzón De Ángel	Ext. 148	coordinacioncreditoycartera@valledupar.udes.edu.co
Oficina de Graduados	Liceth María Salgado Aconcha	Ext. 152	graduados@valledupar.udes.edu.co
Registro y Control Académico	Alexi Socarrás Mejía (Grados) Roceidys Melissa Guerra Echeverría (Paz y salvo)	Ext. 113	asocarras@valledupar.udes.edu.co inscripcion.aspirante@valledupar.udes.edu.co

¡Felicitaciones a todos los candidatos por alcanzar este gran logro académico!

Cordialmente,



Franklin Rafael Torres Ospino
Coordinador Registro y Control Académico.

Anexo: N/A

Copia: N/A

Transcriptor: Alexi Trinidad Socarrás Mejía