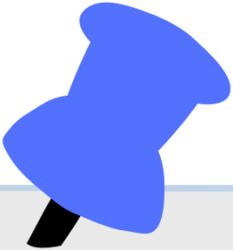


PASO A PASO PARA LA POSTULACION A GRADO



**Universidad
de Santander**
UES





SOLICITUD A GRADO

Antes de comenzar con el proceso de postulación, debe asegurarse de cumplir con los requisitos mencionados en el ***Reglamento Académico Estudiantil***.

TÍTULO VII. DEL EGRESO Y TITULACIÓN ***CAPÍTULO 1°.- Del Grado***

Artículo 141°.- De los Requisitos de Grado

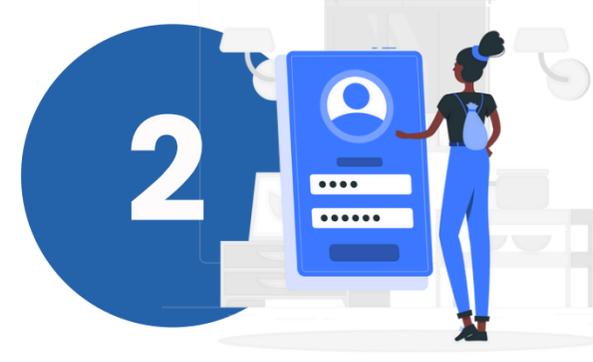


PASO A PASO



ACCEDER AL SISTEMA GÉNESIS

<https://genesis-cuc.udes.edu.co/#/>



DIGITAR SU USUARIO
Y CONTRASEÑA

Ingreso de estudiantes

Usuario

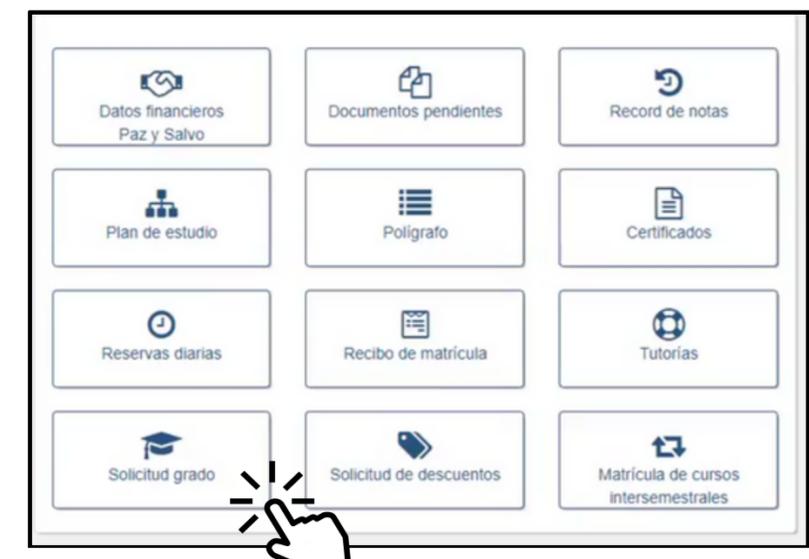
Contraseña

Para obtener la última versión de Génesis recomendamos borrar caché de su navegador ó presione Ctrl+R.

[Tutoriales](#) [Manuales](#)



SELECCIONAR MÓDULO
"POSTULACIÓN A GRADO"





Verificar el cumplimiento de la totalidad del plan de estudios y cursos de formación complementaria, una vez confirmado dar clic en

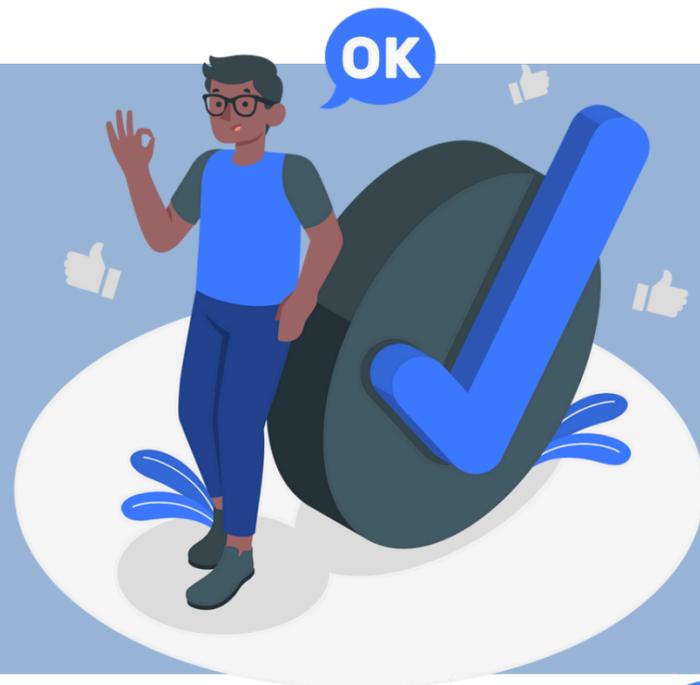
"POSTULARME A GRADO" 



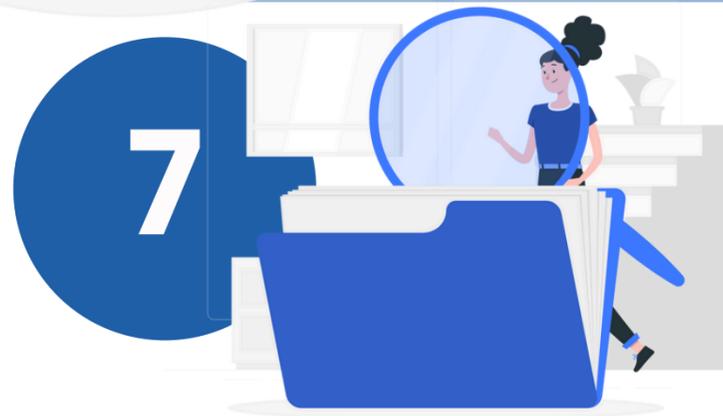
ACTUALIZAR DATOS
El sistema solicitará la actualización de los datos personales. Recuerde diligenciar la totalidad de los datos requeridos.



REVISIÓN Y APROBACIÓN
La postulación está sujeta a revisión por parte de la oficina de Registro y Control Académico quien le indicará si su postulación fue aprobada o rechazada informando el motivo por correo electrónico.



PASO A PASO



CARGUE DE DOCUMENTOS

Se desplegará la lista de documentos requeridos.



GESTIÓN DE PAZ Y SALVO

Para continuar con el procedimiento, las siguientes dependencias revisarán el concepto de paz y salvo: Registro y Control Académico, Biblioteca, Graduados, Crédito y Cartera y Programa Académico.

Para mayor información comunicarse con la dependencia encargada.



GENERAR RECIBO DE PAGO

Cumplidos los pasos anteriores, el sistema genera el recibo de pago por concepto de derecho de grado.

PASO 10 FINALIZACIÓN



El sistema notificará el registro correspondiente a los derechos de grado. La oficina de graduados informará el protocolo, fecha de ceremonia y/o entrega de diploma

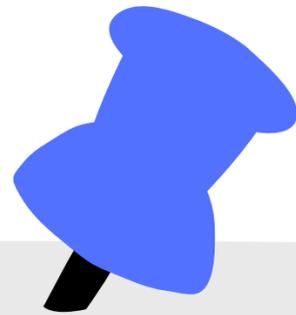
Importante

1

Es responsabilidad del graduando, revisar en el correo electrónico las notificaciones y avance relacionadas con el grado.

2

Si tramitó grado en una convocatoria anterior y NO la finalizó, debe comunicarse con Registro y Control Académico solicitando la migración al proceso de grados actual.



PARA MAYOR INFORMACIÓN COMUNICARSE



aux_registro1@cucuta.udes.edu.co

aux_registro2@cucuta.udes.edu.co

aux_registro3@cucuta.udes.edu.co



607 5748717 Ext. 4107 - 4201 - 4256



**Universidad
de Santander**
UDES

