

DE:

VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIONES

FECHA:

10 DE AGOSTO DE 2015

ASUNTO:

RECOMENDACIONES VISIBILIDAD EN INVESTIGACION Y

BÚSQUEDA FUENTES DE FINANCIACIÓN

DIRIGIDO A:

Líderes de grupos de investigación, Coordinadores de investigación,

Decanos, Directores de Programas Académicos, Directores de

Investigación de Sede y Coordinadores de Maestrías.

Según lo establecido en el Plan de Desarrollo 2013-2018 de la Universidad de Santander, la Vicerrectoría de Investigaciones se permite definir estrategias para mejorar la visibilidad nacional e internacional de la producción científica y académica de los grupos, profesores, estudiantes y demás integrantes de la comunidad científica; así como para potenciar la búsqueda de fuentes de financiación externa para el desarrollo de proyectos de investigación.

1. Herramientas para la búsqueda de fuentes de financiación externa para actividades relacionadas con investigación, ciencia, tecnología e innovación

## PIVOT - Funding

La Universidad de Santander ha adquirido la licencia anual de PIVOT-Funding, con el fin de contar con una herramienta para la gestión de oportunidades de financiación externa de proyectos y actividades de investigación colaborativa. Por tal motivo, es necesario que los investigadores de la Universidad de Santander cuenten con su perfil, para realizar sus búsquedas, mejorar su visibilidad, compartir y comunicar sus resultados con otros investigadores.

Para acceder a PIVOT, se requiere un nombre de usuario (correo institucional) y contraseña. El inicio de sesión se puede realizar en <a href="https://pivot.cos.com/login">https://pivot.cos.com/login</a> o a través de la página web de la UDES <a href="http://www.udes.edu.co/investigacion.html">https://pivot.cos.com/login</a> o a través de la página web de la UDES <a href="https://www.udes.edu.co/investigacion.html">https://pivot.cos.com/login</a> o a través con su nombre de usuario y contraseña PIVOT en cualquier momento y en cualquier lugar.



Cualquier solicitud respecto al manejo de la herramienta podrá realizarse en la Vicerrectoría de Investigaciones. De igual forma, desde la administración de la herramienta, se hará el seguimiento y acompañamiento al proceso de registro de los investigadores.

# 2. Registro de identificación para investigadores

## Open Researcher and Contributor ID (ORCID)

Es una plataforma para obtener un registro de identificación único para investigadores, que permite diferenciarlo de otros autores de trabajos científicos. Es una iniciativa, apoyada por los editores como *Nature Publishing Group y Elsevier* y por una comunidad global de organizaciones de investigación, editoriales, proveedores de fondos, y asociaciones profesionales, entre otros. Es útil para fortalecer los vínculos entre investigadores y las actividades de grupos profesionales y por tanto garantizar la visibilidad y reconocimiento de los trabajos científicos.

El registro ORCID se conecta con Scopus, Web of Knowledge, Google Scholar, entre otros, para transferir la información de la producción científica del investigador.

Para contar con el perfil ORCID, se debe seguir tres pasos:

- a. REGISTRO: Ingresar a la siguiente dirección electrónica, ingresar el e-mail y una clave. <a href="https://orcid.org/signin">https://orcid.org/signin</a>. Posteriormente recibirá en su correo electrónico institucional la solicitud de autorización y el número de registro.
- b. ADICIONE SU INFORMACION: Vincular en su registro ORCID la información profesional para realizar el enlace con otros identificadores (*Scopus* o *Researcher* ID o LinkedIn).
- c. USE SU ID ORCID: Incluir su identificador ORCID en todas las publicaciones, página web y en cualquier área de trabajo en investigación para garantizar la obtención del crédito.



### 3. Herramientas para la visibilidad de la producción científica

Teniendo en cuenta que diferentes plataformas web permiten aumentar la visibilidad de los trabajos científicos de los investigadores, se sugiere crear y mantener actualizados los perfiles de los profesores investigadores de la Universidad de Santander. A continuación se presentan algunas de las herramientas recomendadas:

## 3.1. Google Scholar (GS) o Google Académico

Es un buscador especializado de Google que permite recuperar documentos científicos e identificar la citación de los mismos, por tanto se considera un medidor de citas. La búsqueda en Google Scholar permite identificar libros, tesis, resúmenes de artículos, trabajos de investigación, artículos científicos e informes técnicos, entre otros.

Para crear el perfil Google Scholar se debe:

- a. Ir a Google Scholar citations, crear una cuenta de Gmail o iniciar sesión. https://scholar.google.com/
- b. Llenar el formulario de registro
- c. Añadir las publicaciones desde la lista de los artículos cuyo nombre de autor tenga un nombre similar al suyo. Hacer clic en la opción "añadir artículos" en aquellos de su autoría.
- d. Haga clic en "buscar artículos" para realizar una búsqueda normal en Gloogle Scholar y a continuación añada sus artículos de uno en uno.
- e. Por último, se mostrará el perfil, el cual se podrá modificar agregando foto, coautores de sus productos y alertas, entre otras configuraciones.

**Nota**: Tenga en cuenta que para que Google Scholar identifique sus artículos, estos deben estar en formato PDF o HTML; los archivos PDF deben contener texto legible para robots, no deben exceder los 5MB y deben estar en una web de Universidad o alguna página que recopile artículos académicos.



#### 3.2. ResearchGate

Se constituye como la red profesional para científicos, que permite conectar investigadores, facilitando acceder a información científica, compartir publicaciones, participar en grupos de discusión, obtener estadísticas sobre visitas, descargas y citas de investigación. Igualmente, el perfil resume los intereses, educación, proyectos, experiencias, datos de contacto, entre otros.

Para obtener el perfil en ResearchGate, siga los siguientes pasos:

- 1. En la primera página introduzca los datos básicos (nombre y apellidos) y la institución a la que pertenece. Es importante marcar la institución a la que se pertenece puesto que facilitará al sistema de ResearchGate sugerirle grupos y personas de su interés, campo o institución. <a href="https://www.researchgate.net/signup.SignUp.html">https://www.researchgate.net/signup.SignUp.html</a>
- 2. Seleccionar el campo de estudio e interés en el que desea que se centre principalmente el perfil en ResearchGate.
- 3. Inscribir las palabras claves lo más preciso posible.
- 4. Incluir información del perfil y las publicaciones, para su uso de forma gratuita.
- 5. Mediante confirmación por correo se debe aceptar y empezar a utilizar la cuenta ResearchGate.

#### 3.3. Linked In

Es una herramienta que permite vincularse a una red de profesionales y contar con un perfil que contenga información de la producción científica y académica para visibilizarla en la web. De igual forma, para el investigador es posible vincularse a grupos profesionales o compartir temas especializados de manera colaborativa.

Para registrarte en LinkedIn y crear un perfil se debe:



- 1. Ir a la página de Iniciar sesión. Escribir el nombre, apellidos, dirección de correo electrónico y la contraseña que se usará. <a href="https://co.linkedin.com">https://co.linkedin.com</a>
- 2. Hacer click en Unirse a LinkedIn.
- 3. Completar el resto de los pasos.

CESAR AUGUSTO SERRANO NOVOA

Vicerrector de Investigaciones