

 Universidad de Santander UDES	Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales	DIRECCIÓN DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES
		Fecha: 22.9.2020
		Versión: 01

ANEXO 1. GUÍA DE COMUNICACIÓN DE INTENCIÓN DE CONVENIO

1. PRESENTACIÓN

Este formato es una guía para dejar por manifiesto el interés de suscribir un convenio entre una o más instituciones de educación superior, organizaciones públicas y privadas, empresas, asociaciones, redes de cooperación y científicas o consorcios.

2. RECOMENDACIONES DE USO

- 2.1 La comunicación deberá ser copiada en un documento nuevo y podrá ser enviada por correo electrónico institucional o mediante comunicación oficial por correspondencia certificada de acuerdo con los requerimientos de la institución de interés.
- 2.2 La comunicación deberá ser completada con los datos del destinatario y ajustarse a los requisitos y formatos institucionales establecidos por el área de Gestión Documental UDES.
- 2.3 Cuando la comunicación sea enviada mediante correspondencia certificada deberá ser firmada por el líder del proceso o programa académico o se podrá solicitar firma de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales.
- 2.4 Las cifras y datos estadísticos de la comunicación deben actualizarse en cada comunicación que se envíe, conforme a los datos validados por la Oficina de Planeación UDES.

3. GUÍA DE COMUNICACIÓN

Estimado (a) Sr(a). (nombre completo)
(Nombre de la institución)

Reciba un cordial y caluroso saludo desde la Universidad de Santander en Colombia.

De la manera más atenta me permito presentar la Universidad de Santander- UDES, la cual es una institución de educación superior colombiana con importante experiencia en educación e investigación, ofrece 95 programas académicos en los campos de las ciencias de la salud, ciencias sociales, ciencias

 Universidad de Santander UDES	Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales	DIRECCIÓN DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES
		Fecha: 22.9.2020
		Versión: 01

administrativas, ciencias básicas, ciencias naturales y agrícolas, ciencias de la educación e ingeniería y cuenta con tres campus en el país, en las ciudades de Bucaramanga, Cúcuta, Valledupar, y tres unidades en extensión en Arauca, Sabaneta y Bogotá y un campus virtual que tiene cobertura en todo el territorio nacional.

La UDES es una universidad líder en investigación en la región noreste de Colombia, y esta condición le permite constituirse como un importante centro de investigación y educación en la región y contribuir de manera decisiva al desarrollo social, político, económico y ambiental del país.

Cuando exista una relación previa:

Teniendo en cuenta la participación en el proyecto (*nombre completo del proyecto*) consideramos importante avanzar en procesos de cooperación académica que nos permitan trabajar conjuntamente en las áreas de investigación y extensión y promueva el intercambio de profesores, personal administrativo y estudiantes en estancias académicas, de investigación y cursos de corta duración para la formación y construcción de capacidades.

Por lo que consideramos pertinente establecer un convenio específico en el que se definan las áreas de colaboración y el alcance de las actividades.

Cuando no exista una relación previa:

Consideramos como una primera instancia de cooperación el establecimiento de un convenio marco de colaboración, de esta manera en adjunto remitimos un formato modelo de nuestra institución, para su análisis y en caso de estar de acuerdo completar la información requerida de su institución.

Ponemos a disposición el enlace del sitio web oficial de la UDES: <https://udes.edu.co/>

Agradecemos su atención y reiteramos el compromiso de la Universidad de Santander, para continuar con este proceso de colaboración.

Finalmente, quedamos a disposición para atender cualquier requerimiento.

Agradecemos su valiosa atención.

Sin otro particular,

Cordialmente,

FIRMA

 Universidad de Santander UDES	Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales	DIRECCIÓN DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES
		Fecha: 22.9.2020
		Versión: 01

4. CONTACTO

Para solicitar apoyo en la gestión de convenios

Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales

Vanessa Ibáñez Delgado

Directora

relacionesinternacionales@udes.edu.co

Para solicitar formatos o tramitar firmas de la DRNI

Jennifer Rojas

Secretaria

Secretaria.drni@udes.edu.co