



**RESOLUCION No. 022**

*“Por el cual se expide un Instructivo”*

*El Rector y Representante Legal de la Universidad de Santander UDES, en uso de sus atribuciones legales y estatutarias,*

**CONSIDERANDO:**

*Que la Vicerrectoría Administrativa y Financiera de la Universidad ha venido trabajando en la elaboración de un sistema de gestión de la calidad, que permita establecer políticas, responsabilidades y procedimientos del orden administrativo.*

*Que entre los procesos administrativos presentados, está el de correspondencia y comunicaciones, elaborado por la Oficina de Gestión Documental el cual cuenta con el aval de las dependencias pertinentes, para su implementación.*

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO ÚNICO.-** *Expedir el Instructivo Organización de Archivos de Gestión y Transferencias Documentales, de acuerdo con el documento anexo, el cual hace parte integral de la presente Resolución.*

**COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

*Dada en Bucaramanga, el día primero (1º) del mes de Octubre de dos mil catorce (2014).*

**JAIME RESTREPO CUARTAS**  
Rector General

**JOSE ASTHUL RANGEL CHACON**  
Secretario General