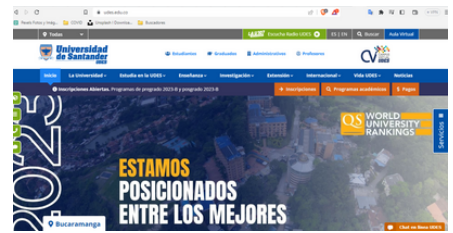


PASOS PARA LA REMISIÓN PAIPE

1

Paso 1

Ingresar a www.udes.edu.co



2

Paso 2

Buscar el logo del PAIPE en la parte inferior y picar en él.



3

Paso 3

Leer la descripción de los factores e identificar el factor de acompañamiento que requiere el estudiante.



4

Paso 4

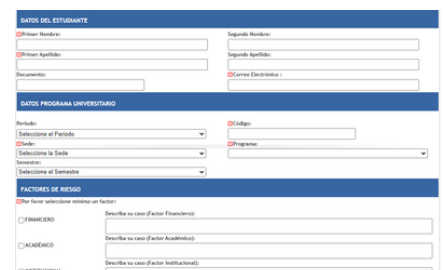
Seleccionar el perfil del remitente (profesor o padre de familiar). En caso de ser estudiante, este debe ingresar como docente.



5

Paso 5

Escribir y seleccionar la información del remitido y del detalle del por qué debe ser atendido. También diligenciar los datos de quien remite.



6

Paso 6

Hacer clic en 'Registrar' y esperar a que aparezca la ventana emergente que indica la confirmación del envío correcto.

