

Documento marco del **Programa de  
Acompañamiento para el Ingreso y la  
Permanencia Estudiantil (PAIPE)**

Avance (borrador)



## Tabla de contenido

<b>1. CONTEXTUALIZACIÓN Y ANTECEDENTES</b> .....	3
<b>1.1. ANTECEDENTES: UNIVERSIDAD DE SANTANDER</b> .....	4
<b>2. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL INGRESO Y PERMANENCIA ESTUDIANTIL (PAIPE)</b> .....	7
<b>2.1 OBJETIVO DE PAIPE</b> .....	7
<b>2.2 ESQUEMA ORGANIZATIVO DE PAIPE</b> .....	7
<b>2.3 FACTORES QUE INTERVIENEN EN PAIPE</b> .....	8
<b>2.3.1 Factor Académico</b> .....	8
<b>2.3.2. Factor Psicosocial</b> .....	12
<b>2.3.3 Factor Financiero</b> .....	14
<b>2.3.4 Factor Institucional</b> .....	17
<b>3. REMISIÓN AL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL INGRESO Y PERMANENCIA ESTUDIANTIL</b> .....	20

# DOCUMENTO MARCO DEL **PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL INGRESO Y PERMANENCIA ESTUDIANTIL** (PAIPE)

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y ANTECEDENTES

En Colombia la educación es definida como “un proceso de formación permanente, personal cultural y social que se fundamenta en una concepción integral de la persona humana, de su dignidad, de sus derechos y de sus deberes” (MEN, 2018) y es categorizada en varios niveles, el último de ellos corresponde a la educación superior comprendido por pregrado y posgrado; pero sea cual sea el nivel de formación, todos convergen en que se deben formular estrategias para disminuir la deserción, pues esta es un problema que enfrentan todas las instituciones y, por ello, las universidades se han preocupado por bajar el porcentaje de estudiantes desertores.

En el panorama latinoamericano, la deserción oscila entre el 12% y el 48% en países hispanohablantes, ranking en el que Colombia ocupa el segundo lugar con una tasa de deserción del 42% en educación superior, seguido por Ecuador con un 32% y antecedido por Bolivia con 48%, esto según el informe del Banco Mundial de noviembre de 2018.

Para medir la deserción, Colombia cuenta con un Sistema para la Prevención y Análisis de la Deserción de las Instituciones de Educación Superior (SPADIES), que para el año 2020 reportó que la tasa de deserción de estudiantes universitarios del sector privado fue del 8,20%, mientras que en el sector oficial fue de 7,72%, debido a factores psicosociales, académicos, institucionales o financieros; en este mismo periodo precisó que la tasa de deserción por promedio cohorte acumulado “se ubica en el 26,09% para el nivel universitario, en 34,11% y en 37,67% para los niveles tecnológico y técnico profesional respectivamente. Esto implica que cerca de 1 de cada tres estudiantes que ingresan al sistema no culmina sus estudios” (MEN, 2020)<sup>1</sup>.

A corte de noviembre 2020, el Ministerio de Educación Nacional en su informe de Estadísticas de Deserción y Permanencia en Educación Superior reportó la tasa de deserción anual según el nivel de formación y departamento de oferta, en el que indica que para programas profesionales Guainía es el departamento con la

---

<sup>1</sup> Ministerio de Educación Nacional. (2020). Estadísticas de deserción y permanencia en educación superior SPADIES 3.0. Indicadores 2020. [https://www.mineduacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-357549\\_recurso\\_15.pdf](https://www.mineduacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-357549_recurso_15.pdf)

mayor tasa de deserción, seguido por Amazonas, Guaviare y Vichada con proporciones entre el 20% y el 13% de desertores. Por su parte Santander, Norte de Santander y César tienen 7,34%, 4,96% y 10,41% respectivamente en los programas universitarios y 17,34%, 11,66% y 20,56% en los programas de ciclo técnico y tecnológico (TyT), departamentos en los que la Universidad de Santander (UDES) tiene campus universitarios.

En lo que respecta a la UDES, con campus principal en la ciudad de Bucaramanga, campus en Cúcuta y en Valledupar, y extensión en Bogotá, presentó en ese mismo periodo una deserción de 6,3% en programas profesionales y 16,7% en programas tecnológicos; razón por la que, buscando estrategias para atenuar esta problemática universitaria y lograr una permanencia exitosa de los estudiantes, reestructura el Programa de Acompañamiento para el Ingreso y la Permanencia Estudiantil (PAIPE).

La información que se presenta en este documento corresponde a los datos obtenidos al momento de su realización. Para conocer las cifras actuales de la Universidad de Santander se recomienda revisar las métricas presentadas por la Dirección de Analítica Académica<sup>2</sup>.

## **1.1. ANTECEDENTES: UNIVERSIDAD DE SANTANDER**

La Universidad de Santander ha priorizado los temas relacionados con la adaptación estudiantil, la disminución de la deserción y la efectividad en los procesos de desarrollo personal ligados al proyecto de vida de los estudiantes.

Aunque desde el año 2003 en la institución hay registros de estudios [2] en los que se abordan sistemas de integración efectiva para facilitar el proceso de adaptación, formalmente del año 2005 al 2010, la Universidad realizó el seguimiento al impacto de las estrategias ejecutadas. Derivado de ese proceso, desde el 2010 hasta el 2012 se trabajó bajo el modelo de intervención del Observatorio de Mejoramiento Académico, concluyendo que las estrategias más efectivas implicaban ejecución de acciones conjuntas que intervienen en múltiples factores; por esto, la UDES decide utilizar el abordaje multifactorial e interdivisional como eje distintivo de acción.

---

<sup>2</sup> Observatorio de Analítica Académica: <https://udes.edu.co/ensenanza-principal/analitica-academica/informes-y-documentos>.

De manera paralela, en el año 2012 la Vicerrectoría Administrativa y Financiera de la Universidad, en conjunto con el Departamento de Matemáticas, realizó la caracterización de la población estudiantil UDES desde el 2005 al 2011, concluyendo que los factores implicados de manera prioritaria eran los financieros y los académicos asociados a pre-saberes; por ello, la Universidad crea el Centro de Tutorías.

A su vez, y para realizar un abordaje multifactorial, la Universidad de Santander, comprometida con la disminución de los niveles de deserción, ha conformado un equipo interinstitucional e interdisciplinario que diseña e implementa acciones de seguimiento y mejora que promueven la permanencia estudiantil, y están basadas de acuerdo con la caracterización de ingreso. Resultado de este proceso, se dio origen al Programa de Acompañamiento para el Ingreso y la Permanencia Estudiantil (PAIPE)<sup>3</sup>

El equipo PAIPE está conformado por representantes de la Vicerrectoría de Enseñanza, Desarrollo Estudiantil, Centro de Tutorías, Atención al Estudiante, Crédito y Cartera, Registro y Control Académico, Bienestar Institucional y Mercadeo Institucional, quienes realizan seguimiento a cuatro factores específicos: Institucional, Financiero, Académico y Psicosocial. De este proceso resulta el análisis de factores de riesgo (de acuerdo con el modelo SPADIES) en la población UDES, teniendo en cuenta variables socioeconómicas, personales, académicas e institucionales. Este seguimiento facilita dar vía a la ejecución de estrategias preventivas y correctivas, según sea el caso.

### **Categorías de deserción**

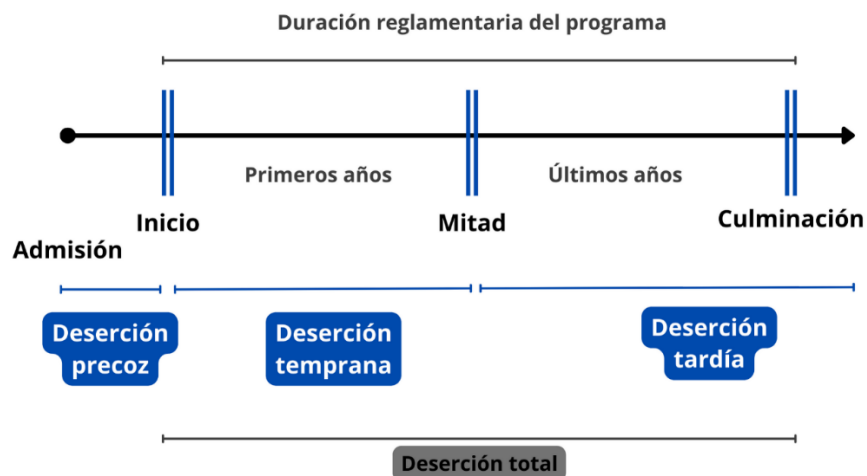
Para el abordaje del programa, se han organizado estrategias que dependen del tipo de deserción de acuerdo con el tiempo, referenciadas en el sistema SPADIES.

### **Figura 1.**

Diagrama de clasificación de deserción de acuerdo con el tiempo.

---

<sup>3</sup> Documento PAIPE realizado por la Vicerrectoría de Estudiantes y Egresados:  
[Programa PAIPE Vicerrectoría Estudiantil Egresados.pdf](#)



Adaptado de: Ministerio de Educación Nacional, informe de Deserción estudiantil en la educación superior colombiana: metodología de seguimiento, diagnóstico y elementos para su prevención (2009).

### **Tipos de estrategias para disminución de deserción**

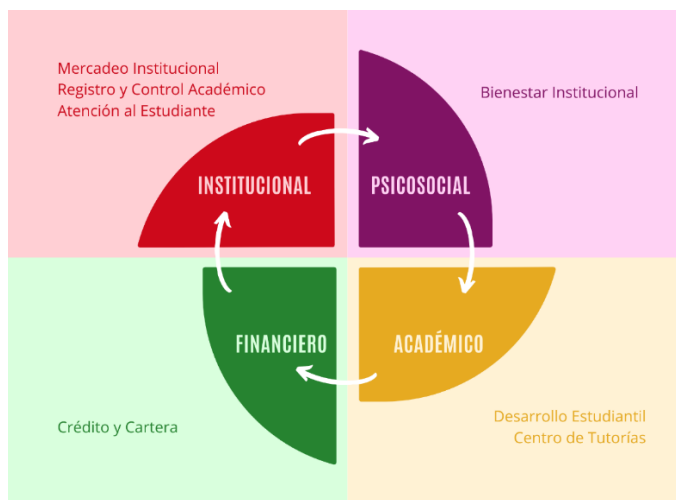
La Universidad de Santander para PAIPE utiliza tres tipos de estrategias: las preventivas, las correctivas y las de retorno, descritas a continuación.

- **Estrategias preventivas:** establecidas para facilitar el ingreso y la adaptación del estudiante al ambiente universitario y a la dinámica de estudio desde las dimensiones+ psico-sociales, culturales, económicas, de bienestar y académicas del estudiante.
- **Estrategias correctivas:** diseñadas para promover el acompañamiento en la superación de dificultades ya presentes; estas pueden estar relacionadas con el factor académico, financiero o de adaptación.
- **Estrategias de retorno:** diseñadas para estudiantes inactivos en calidad de ausentes y/o desertores, para promover el retorno a sus programas académicos.

### **Factores de intervención para disminución de deserción**

Para llevar a cabo el cumplimiento de estas estrategias, entendiendo las diferentes situaciones a las que se puede enfrentar el estudiante universitario, el programa posee cuatro factores para preservar su permanencia: financiero, institucional, psicosocial y académico (ver Figura 2).

**Figura 2.** Factores con sus áreas de responsabilidad en el abordaje multifactorial e interdivisional



Fuente: actualización realizada por el Departamento Desarrollo Estudiantil de la Universidad de Santander (2023).

## 2. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL INGRESO Y PERMANENCIA ESTUDIANTIL (PAIPE)

### 2.1 OBJETIVO DE PAIPE

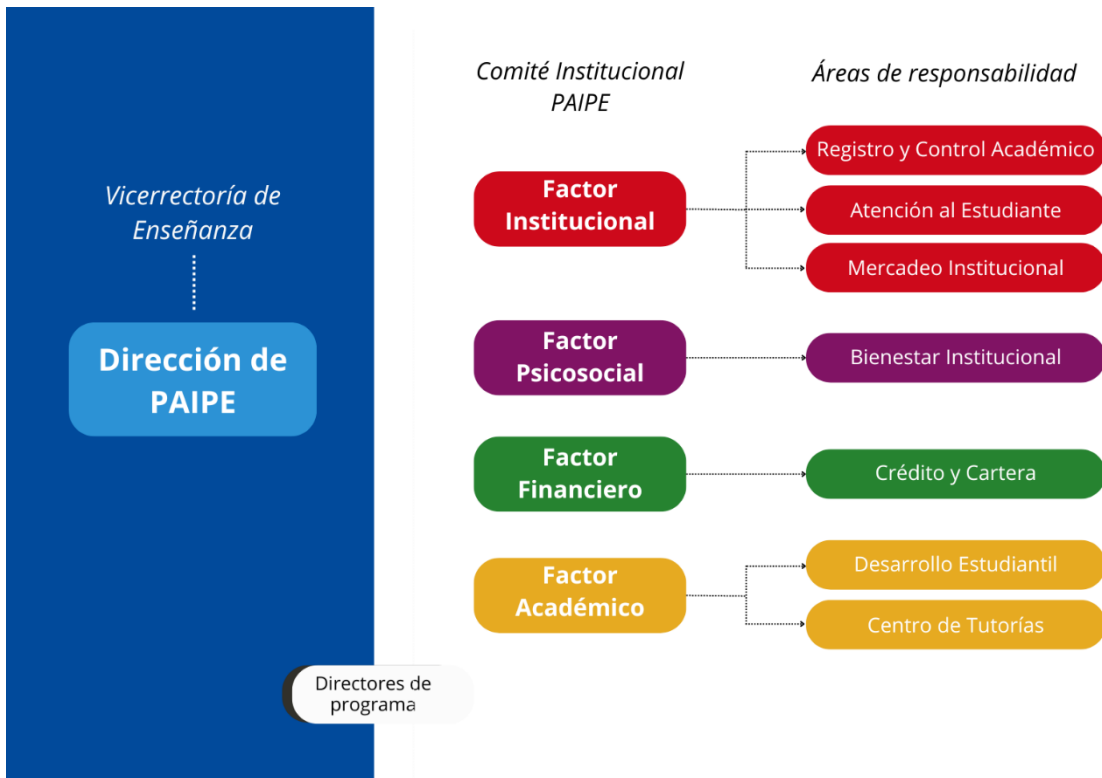
Promover estrategias y acciones que permitan garantizar el ingreso y la permanencia exitosa de los estudiantes a la universidad.

### 2.2 ESQUEMA ORGANIZATIVO DE PAIPE

El programa está liderado por la Vicerrectoría de Enseñanza, la cual orienta las acciones de las áreas de responsabilidad para que siempre estén encaminadas al cumplimiento del objetivo.

### **Figura 3.**

Esquema organizativo del Programa de Acompañamiento para el Ingreso y Permanencia Estudiantil



Tomado de: *Desarrollo Estudiantil de la Universidad de Santander (2023).*

## 2.3 FACTORES QUE INTERVIENEN EN PAIPE

El programa distribuye sus acciones en cuatro líneas (factores) asociadas a la deserción para asegurar la eficacia de su objetivo. Cada una de ellas posee áreas de responsabilidad específicas que fomentan el ingreso y la permanencia universitaria para promover la graduación oportuna.

### 2.3.1 Factor Académico

En este se agrupan las intervenciones encaminadas a acompañar, facilitar y atender las situaciones derivadas del proceso de enseñanza y aprendizaje del estudiante durante todo su proceso formativo, desde el ingreso a la universidad hasta el último semestre. En este componente se agrupan: Desarrollo Estudiantil y Centro de Tutorías, aunque también participan los profesores de cada programa para guiar el aprendizaje específico.





## Desarrollo Estudiantil

Desarrollo Estudiantil es un equipo de profesionales que, por medio de estrategias específicas, promueven las competencias de comunicación escrita, lectura crítica, expresión oral, ciudadanas y razonamiento cuantitativo, para potencializar el aprendizaje en contexto como base para la solución de necesidades educativas y así favorecer el desarrollo académico de los estudiantes. De esta manera, se propicia una cultura institucional de acompañamiento, a través de un aprendizaje guiado, individual y grupal.

Esta área cuenta con dos unidades: Éxito Estudiantil y Mejor Saber, para que, a través de distintas intervenciones durante todo el ciclo universitario, el estudiante pueda culminar sus estudios de manera exitosa.

Para cumplir con ello, Desarrollo Estudiantil actúa durante todo el proceso formativo del estudiante UDES, a través de una completa ruta de intervención, tanto para programas tecnológicos, como para profesionales (ver Figura 4).

**Figura 4**

Ruta de seguimiento a estudiantes de pregrado UDES por parte de Desarrollo Estudiantil



Tomado de: Departamento Desarrollo Estudiantil de la Universidad de Santander (2024).

## **Acciones de Desarrollo Estudiantil**

- 1) Acompañamientos de Recién Ingreso:** son acompañamientos que promueven en el estudiante UDES de primer semestre métodos de afianzamiento en las competencias genéricas, para que pueda tomar parte activa e informada del entorno social, económico, laboral, ocupacional y político que lo rodea.
- 2) Curso Competencias Comunicativas:** es un curso que desarrolla las competencias comunicativas en lectura, escritura y oralidad en el contexto académico, para que el estudiante desde primer pueda desenvolverse exitosamente en su trayectoria académica.
- 3) Talleres grupales:** son acompañamientos grupales que atienden las necesidades específicas en competencias comunicativas (lectura, escritura y oralidad) que presentan los estudiantes en los cursos que ofertan los programas académicos. Para ello, el director o coordinador solicita la intervención y, de manera estratégica, se acuerda, bajo un convenio, la cantidad de sesiones, fechas, horarios y los pormenores del acuerdo. Al finalizar, se genera un reporte sobre el proceso de acompañamiento de cada convenio.
- 4) Simulacro del 50%:** es una prueba que permite examinar el nivel de desempeño de los estudiantes en las competencias genéricas cuando han cumplido con el 50% de los créditos académicos de su programa, a partir de instrumentos de medición coherentes con lo establecido por el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación (ICFES).
- 5) Acompañamientos individuales:** su propósito es atender de manera individual a los estudiantes en métodos de estudio, técnicas de autorregulación, activación de metacognición y en competencias comunicativas, que le permitan desenvolverse exitosamente en su ciclo profesional y tecnológico.
- 6) Acompañamientos a Estudiante de Seguimiento Inmediato:** tienen como finalidad acompañar y hacer seguimiento a los estudiantes que requieren una atención prioritaria, dada alguna condición especial indicada por el programa o evidenciada durante el proceso de apoyo.
- 7) Capacitaciones a comunidad académica sobre PAIPE:** son capacitaciones dirigidas a la comunidad académica en el Programa de Acompañamiento para el Ingreso y Permanencia Estudiantil.

### **Centro de Tutorías**

El Centro de Tutorías de la UDES está conformado por los departamentos de Matemáticas - Física y Ciencias Naturales y su función es brindar apoyo en ciencias básicas para reforzar los saberes en estas áreas fundamentales y así establecer las bases del conocimiento en aquellos estudiantes de los programas que lo requieran.

Para ello, durante el proceso formativo, el Centro de Tutorías oferta espacios de encuentro periódicos para dar soluciones a dudas específicas en matemáticas, física, estadística, biología y química (ver Figura 5).

**Figura 5.** Áreas de conocimiento que aborda el Centro de Tutorías



Elaborado por Desarrollo Estudiantil con información suministrada por Centro de Tutorías.

### ***Acciones del Centro de Tutorías***

- 1) Tutorías en matemáticas y física y en ciencias naturales:** son espacios gratuitos abiertos, programados durante todo el semestre universitario, para que los estudiantes de cualquier programa académico que requieran de refuerzo en temáticas relacionadas con matemáticas, física y ciencias naturales puedan asistir a despejar y clarificar sus dudas.

#### **2.3.2. Factor Psicosocial**

Este factor procura acompañar la adaptación a la vida universitaria, la integración social académica y la promoción de la salud mental en los estudiantes, a través de espacios y herramientas que promueven el bienestar de los estudiantes UDES. Esta línea de acción se efectúa gracias a la actuación de Bienestar Institucional.

#### ***Bienestar Institucional***

Bienestar Institucional se asume como el conjunto de políticas, procesos, elementos y demás recursos que constituyen el eje transversal de la vida universitaria y cuyo principio rector es el desarrollo humano; su razón de ser es el

logro de la formación integral, la calidad de vida y la construcción de comunidad a la luz de las políticas nacionales.

Esta dependencia comprende a toda la comunidad universitaria, sin embargo, los estudiantes UDES son el foco de atención de esta área de responsabilidad dentro de PAIPE. Por consiguiente, Bienestar Institucional impulsa su bienestar, a través de la comprensión de su contexto sociocultural dentro y fuera de la institución, ya que se reconoce que esto incide en su proceso formativo.

Diferentes acciones se planean y ejecutan durante todo el ciclo universitario: la caracterización de los estudiantes al ingresar y la asistencia de todos los programas al curso Identidad UDES en primer semestre, los talleres ocasionales sobre temas psicosociales, los programas de promoción y prevención y los acompañamientos individuales y personalizados para el desarrollo cognitivo, psicológico y afectivo, entre otras; todas ellas para atender las áreas relacionadas con el factor psicosocial (ver Figura 6).

**Figura 6.** Áreas de trabajo del factor psicosocial



Elaborado por Desarrollo Estudiantil con información presentada por Bienestar Institucional.

### ***Acciones de Bienestar Institucional***

- 1) Orientación educativa:** se compone de asesorías psicológicas que orientan y motivan al estudiante para su continuidad y permanencia exitosa durante su proceso formativo hasta la culminación de sus estudios.

- 2) Acompañamiento al desarrollo de competencias para la vida:** a través del programa ActitUDES+ se promueve el desarrollo de las habilidades sociales, necesarias para la sana convivencia en los entornos en los que se desenvuelve el estudiante.
- 3) Salud mental y prevención del consumo de sustancias psicoactivas:** el programa Change your Mind impulsa la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y el suicidio, a través de procedimientos relacionados con las herramientas de afrontamiento, las redes de apoyo y el auto-concepto.
- 4) Orientación espiritual:** son talleres de oración que posibilitan la trascendencia de lo material, para estar en estos espacios con Dios.
- 5) Curso Identidad UDES:** es un curso en el que se tratan distintos temas relacionados al cuidado de la salud mental, habilidades sociales, valores y sentido de pertenencia por la UDES, para que los estudiantes de primer semestre tengan una fácil adaptación al ambiente universitario.

### 2.3.3 Factor Financiero

En el componente financiero se reúnen todas las acciones orientadas a brindar soluciones a las distintas situaciones socioeconómicas que presentan los estudiantes y brinda opciones de apoyo financiero, a través de convenios con instituciones externas y múltiples estímulos económicos que favorezcan la continuidad del estudiante en su ciclo universitario.

#### **Crédito y Cartera**

El propósito de la oficina de Crédito y Cartera es brindar orientación y asesoría a estudiantes y comunidad universitaria sobre los diferentes medios y formas de pago de matrículas, ofreciendo modalidades de financiación por medio de alianzas con el sector financiero y otorgando estímulos a estudiantes, para que puedan culminar sus estudios sin impedimentos económicos.

Para el cumplimiento de su objetivo, esta área se apoya de entidades financieras (privadas y estatales) que ofrecen distintas tasas de interés y modalidades de

financiamiento, con el fin de proveer alternativas de pago a los estudiantes y sus familias.

Adicionalmente, para fomentar el ingreso, la permanencia y la excelencia académica, la Universidad otorga varios estímulos y becas con convenios especiales para los estudiantes (ver Figura 7). Para obtener estos beneficios, se requiere cumplir con los requisitos establecidos en el acuerdo N° 005 del 2023.

Finalmente, otra alternativa para que el estudiante se beneficie con descuentos son los convenios con aquellas entidades, instituciones u organizaciones con las que la UDES mantiene alianzas vigentes para que distintas poblaciones tengan facilidad de acceder a la educación superior.

**Figura 7.**

Tipos de estímulos y becas, según el acuerdo N° 005 del 2023



Elaborado por Crédito y Cartera con la información del acuerdo N° 005.

### **Acciones de Crédito y Cartera**

- 1) Estímulos:** son los beneficios económicos que declara la Universidad para favorecer aquellos estudiantes que lo soliciten y radiquen dentro de las fechas estipuladas en el calendario académico y que cumplan con los requisitos mínimos para su aplicación.

- 2) Convenios:** son las becas que se otorgan según los acuerdos que la Universidad ha establecido con organismos nacionales, departamentales, municipales, entidades del Estado, empresas, organizacionales nacionales o internacionales, que estén interesadas en apoyar o promover la vinculación de estudiantes en las diferentes áreas del conocimiento
- 3) Financiación:** son las alternativas de pago que dispone la universidad para que el estudiante financie su matrícula. Para ello, las entidades financieras ofrecen diferentes líneas de crédito, tasas de interés y plazos de pago, para que el estudiante y su familia consideren la opción que más les favorezca para que pueda culminar exitosamente su proceso formativo.





Elaborado por Crédito y Cartera.

### 2.3.4 Factor Institucional

Este factor contiene aquellas actividades propias de la gestión académico-administrativa de la institución, que pueden incidir en la permanencia del estudiante, con el fin de favorecer al estudiante desde una óptica

interdisciplinaria, pues aquí se incluyen aspectos relacionados con atención al estudiante, registro y control de información académica y mercadeo.

### ***Mercadeo Institucional***

Esta área de responsabilidad es la encargada de la promoción institucional de todos los programas académicos de tecnologías, pregrado, posgrados y educación continua que ofrece la UDES, a través del diseño y ejecución de estrategias para el posicionamiento de la Universidad, para estimular la demanda de estudiantes.

En tal sentido, es Mercadeo Institucional uno de los principales actores en la vinculación de nuevos estudiantes, por ello la importancia de la primera atención, de la claridad en la información ofrecida y del seguimiento a cada procedimiento que desde allí se origina, para que el estudiante logre matricularse con éxito.

### ***Registro y Control Académico***

Esta dependencia realiza seguimiento sobre el registro de datos y procesamiento de los mismos y establece mecanismos de control de la información procesada que está relacionada con la comunidad de estudiantes activos, inactivos y graduados de la Institución, para dar cumplimiento a la normatividad institucional interna y externa, garantizando que haya confidencialidad, compromiso, responsabilidad, integridad, excelencia y transparencia en la custodia, manejo, conservación y preservación de documentos inherentes a esta población.

En tal sentido, Registro y Control Académico mantiene actualiza la información de los estudiantes para que los directores y coordinadores de programa hagan uso de ella y así puedan enfocar sus acciones en aquellos universitarios que requieran atención prioritaria en el aspecto académico.

Además, los datos alojados en el sistema y administrados por esta área de trabajo sirven a los programas y a la institución como insumo para detectar a los estudiantes inactivos y efectuar seguimiento a fin de identificar las causas y motivarlos a finalizar su proceso formativo.

### ***Atención al Estudiante***

La finalidad de Atención al Estudiante es orientar a los estudiantes en los servicios y trámites institucionales de forma oportuna, adecuada y manteniendo los canales

de comunicación, para mejorar y dinamizar su trayectoria universitaria en la UDES. Además, desde esta oficina se gestionan acciones y propuestas de mejora en los procesos de la universidad, para garantizar una correcta solución de situaciones, prestación del servicio y satisfacción del estudiante, contribuyendo al desarrollo institucional.

Por tanto, es responsabilidad de Atención al Estudiante acompañar el universitario, recibir sus inquietudes y solicitudes y gestionarlas, según corresponda, para resguardar la calidad en el servicio y la atención. Para ello, esta dependencia administra los procesos que están relacionados con la fidelización de los estudiantes (ver Figura 8), a través de la gestión oportuna y efectiva de sus requerimientos.

### **Figura 8**

Procedimientos de Atención al Estudiante.



Elaborado por Desarrollo Estudiantil con la información alojada en el micrositio de Atención al Estudiante.

### ***Acciones de Atención al Estudiante***

- 1) Desarrollo de eventos institucionales:** para crear la cultura de acogida, se organiza semestralmente el evento de inducción a padres de familia, en el que se invita a los acudientes de los nuevos estudiantes UDES para que conozcan la universidad, los decanos, directores y coordinadores y algunos lineamientos institucionales, así como un espacio cultural con muestras artísticas y un momento de reflexión sobre la etapa que inician los universitarios principiantes.
- 2) Programa de comedor universitario:** creado para contribuir a la alimentación nutritiva de los estudiantes menos favorecidos, a través de la adjudicación del almuerzo durante todo el semestre, a aquellos que hayan cumplido los requisitos y hayan sido seleccionados en la lista de beneficiarios.
- 3) Atención a solicitudes:** para ofrecer un servicio al cliente de calidad, la oficina atiende y da trámite a las siguientes solicitudes: descuentos, casos CAE (congelación y devoluciones de carácter financiero), PQRSF, derechos de peticiones y tutelas e información general.
- 4) Verificación de las Condiciones en la Prestación de los Servicios:** es el procedimiento para realizar la verificación de los servicios que ofrecen los procesos y subprocesos de algunos departamentos, tales como: Biblioteca, Crédito y Cartera, Informática, Registro y Control Académico, Logística, Centro de Idiomas, Infraestructura Tecnológica, Activos Fijos y Planta Física.

### **3. REMISIÓN AL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL INGRESO Y PERMANENCIA ESTUDIANTIL**

Para el adecuado funcionamiento del programa, es indispensable seguir la ruta de remisión con el fin de que las áreas de responsabilidad intervengan a los estudiantes, de acuerdo con las situaciones particulares que se presenten.

- 1)** Ingresar a [www.udes.edu.co](http://www.udes.edu.co).
- 2)** Identificar el logo del PAIPE en la parte inferior y picar en él.
- 3)** Leer la descripción de los factores e identificar el factor de acompañamiento que requiere el estudiante.
- 4)** Seleccionar el perfil del remitente (profesor o padre de familiar). En caso de ser estudiante, este debe ingresar como docente.
- 5)** Escribir y seleccionar la información del remitido y del detalle del por qué debe ser atendido. También diligenciar los datos de quien remite.



- 6) Hacer clic en 'Registrar' y esperar a que aparezca la ventana emergente que indica la confirmación del envío correcto.

# PASOS PARA LA REMISIÓN

1

## Paso 1

Ingresar a [www.udes.edu.co](http://www.udes.edu.co)



2

## Paso 2

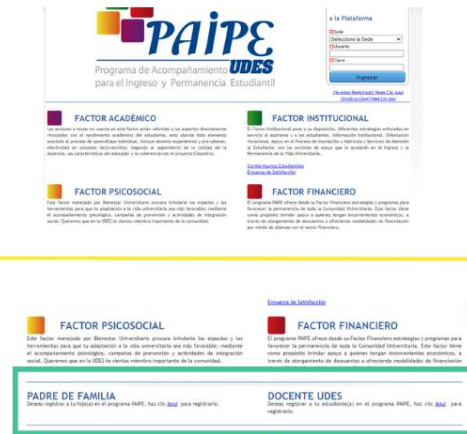
Buscar el logo del PAIPE en la parte inferior y picar en él.



3

## Paso 3

Leer la descripción de los factores e identificar el factor de acompañamiento que requiere el estudiante.



4

## Paso 4

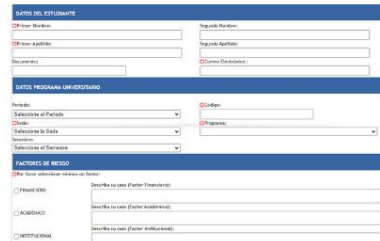
Seleccionar el perfil del remitente (profesor o padre de familiar). En caso de ser estudiante, este debe ingresar como docente.



5

## Paso 5

Escribir y seleccionar la información del remitido y del detalle del por qué debe ser atendido. También diligenciar los datos de quien remite.



6

## Paso 6

Hacer clic en 'Registrar' y esperar a que aparezca la ventana emergente que indica la confirmación del envío correcto.

