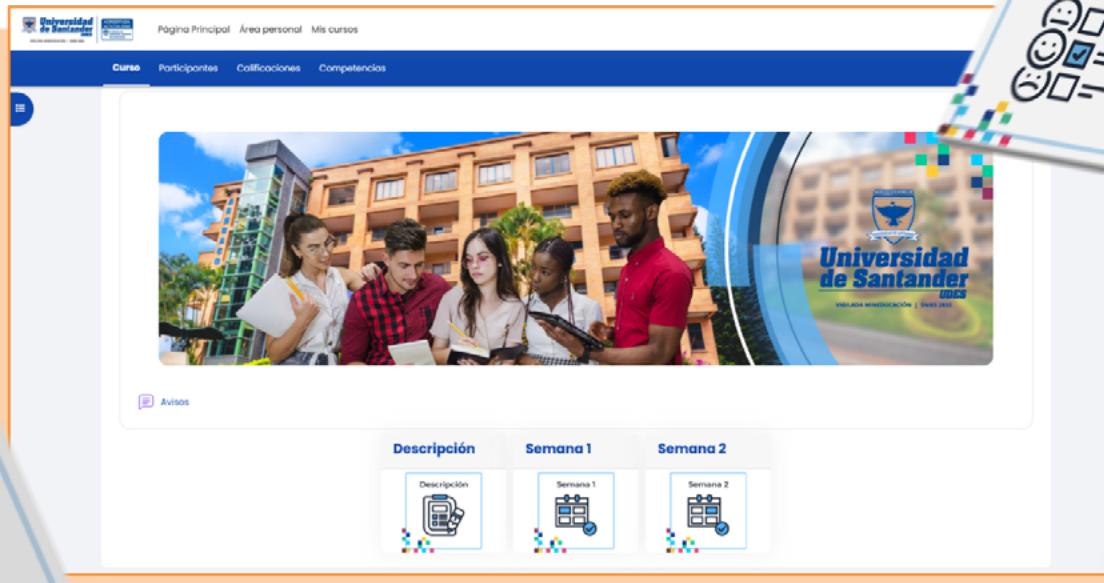




# Realizar una recomendación en la Plataforma Aula Extendida Moodle

Estos manuales e instructivos tienen como objetivo fortalecer el manejo y la aplicación de los distintos recursos disponibles en las aulas Moodle para profesores y estudiantes, garantizando así un mayor aprovechamiento de las herramientas que ofrece la plataforma.



The screenshot shows a Moodle course page for the Universidad de Santander. At the top, there are navigation links: Página Principal, Área personal, Mis cursos, Curso, Participantes, Calificaciones, and Competencias. Below the navigation, there is a large image of four students (three young women and one young man) standing outdoors in front of a modern university building. To the right of the image is the university's logo and the text "Universidad de Santander UDES VIGILADA MINEDUCACIÓN | SNIES 2832". Below the image, there is a section titled "Avisos" with three items: "Descripción", "Semana 1", and "Semana 2", each accompanied by a small icon. On the right side of the page, there is a large graphic for "Evaluación" featuring a smiley face with a checkmark and several other icons.

# Realizar una recomendación en la Plataforma Aula Extendida Moodle

## Realizar una recomendación en la Plataforma Aula Extendida Moodle

Dentro del micro sitio encontrará la sección “**Mesa de ayuda**”.

Para realizar una recomendación o mejora dentro de la plataforma Aula Extendida Moodle, siga estos pasos.

### 1 Ingreso al formulario

- Diríjase a la pestaña “**Realizar una recomendación**” dentro de la opción de soporte.

The screenshot shows the 'Mesa de Ayuda Aulas Extendidas UDES' page. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Aulas Extendidas Moodle', 'Profesores', 'Estudiantes', 'Aplicativo', 'Mesa de ayuda' (which has a blue arrow pointing to it), and 'Contacto'. Below the navigation bar, the title 'Mesa de Ayuda Aulas Extendidas UDES' is displayed. A descriptive text follows, mentioning the purpose of the formularies and the types of support offered. Under the heading 'Elija opción de soporte', there are three tabs: 'Índice', 'Problemas o inquietudes Plataforma Aula Extendida Moodle', and 'Realizar una recomendación' (which also has a blue arrow pointing to it). Below these tabs, there is a list of options: 'Problemas o inquietudes Plataforma Aula Extendida Moodle' (reporting problems with session start or other issues) and 'Realizar una recomendación' (making suggestions for improvements to the platform).

- Se mostrará el formulario como en la imagen.

The screenshot shows the 'Realizar una recomendación' form. The title 'Elija opción de soporte' is at the top. Below it, there are three tabs: 'Índice', 'Problemas o inquietudes Plataforma Aula Extendida Moodle', and 'Realizar una recomendación' (which is selected and highlighted in grey). The form fields include: 'Ingrésese su nombre completo' (text input), 'E-mail' (text input), 'Cargo' (text input), 'Describa la recomendación' (text area), and a note about attaching files. There is a file selection button 'Seleccionar archivo' which shows 'Ningún archivo seleccionado'. At the bottom, there are two checkboxes: 'Acepto compartir mis datos' (with a link to the 'Política de tratamiento de datos personales') and 'Soy humano' (with a reCAPTCHA checkbox). On the right side, there is a 'Enviar' button.

# Realizar una recomendación en la Plataforma Aula Extendida Moodle

## 2 Diligenciamiento del formulario.

**2.1 Ingrese su nombre completo:** Escriba su nombre y apellidos.

**2.2 E-mail:** Digite su correo electrónico institucional o personal.

**2.3 Cargo:** Indique el cargo que ocupa (ejemplo: profesor, estudiante, administrativo).

**2.4 Describa la recomendación:** En este espacio escriba de manera clara la recomendación, sugerencia o mejora que desea proponer.

|                            |        |       |
|----------------------------|--------|-------|
| Ingrese su nombre completo | E-mail | Cargo |
| Describa la recomendación  |        |       |

## 3 Adjuntar evidencia (opcional)

- ♦ Si lo considera necesario, puede adjuntar una imagen que respalde o ilustre la recomendación.
- ♦ Dé clic en “**Seleccionar archivo**” y escoja la imagen desde su equipo.
- ♦ Recuerde que el tamaño máximo permitido es de 5 MB.

Se sugiere adjuntar la imagen de la sección donde comparte la recomendación, Tamaño máximo 5 Mb  
**Seleccionar archivo** Ningún archivo seleccionado

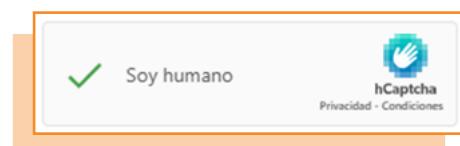
## 4 Autorización de datos

- ♦ Marque la casilla “**Acepto compartir mis datos**”.
- ♦ Puede consultar la Política de tratamiento de datos personales en el enlace disponible.

**Acepto compartir mis datos**  
Consulte nuestra [Política de tratamiento de datos personales](#)

## 5 Verificación de seguridad

Active la casilla “**Soy humano**” para completar el proceso de verificación (hCaptcha).



# Realizar una recomendación en la Plataforma Aula Extendida Moodle

6

Envío del formulario

Finalmente, dé clic en el botón “Enviar” para registrar su recomendación en la plataforma.

Enviar