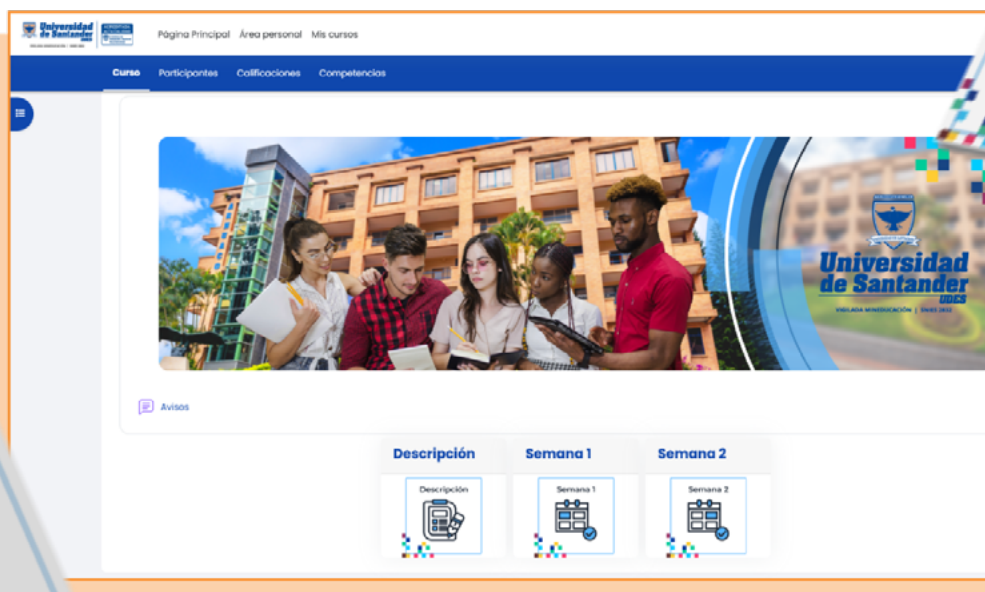


¿Cómo realizar un “Quiz” o parcial?

Estos manuales e instructivos tienen como objetivo fortalecer el manejo y la aplicación de los distintos recursos disponibles en las aulas Moodle para profesores y estudiantes, garantizando así un mayor aprovechamiento de las herramientas que ofrece la plataforma.



A photograph of a person climbing a rope, overlaid with a grid of colorful squares in various shades like pink, purple, orange, yellow, cyan, and red. The person is on the left, and the background shows a building and foliage.

Siga estos pasos

- 1
- 2
- 3
- 4

 **Quiz**
Abrió: miércoles, 3 de septiembre de 2025, 00:00 **Cierra:** miércoles, 3 de septiembre de 2025, 23:59

Lea las instrucciones que indica el profesor.

Por hacer: Recibir una calificación

Abrió: miércoles, 3 de septiembre de 2025, 00:00
Cierra: miércoles, 3 de septiembre de 2025, 23:59

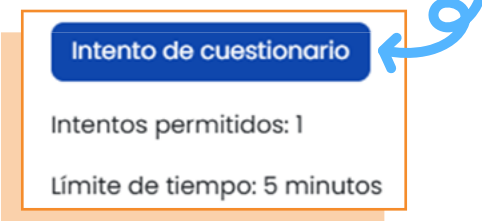
Responda las preguntas según corresponda.

Tenga en cuenta:

- El Quiz dura 5 minutos.
- Solo tiene **un intento** para presentar la evaluación
- Responda las preguntas en el orden que le aparecen, no podrá retroceder, una vez cambie de pregunta (pantalla) el sistema no le permitirá retroceder para contestar la pregunta anterior.
- Una vez terminado el intento, debe dar clic en el botón "Enviar todo y terminar".
- Una vez se vence el tiempo, el sistema envía automáticamente lo que haya respondido.
- Las preguntas pueden salir de manera aleatoria, es decir, a cada estudiante le puede salir preguntas diferentes.
- Los tipos de preguntas que pueden salirle son: opción múltiple única respuesta, falso verdadero, emparejamiento (relacionar), respuesta corta (ingresar la respuesta).

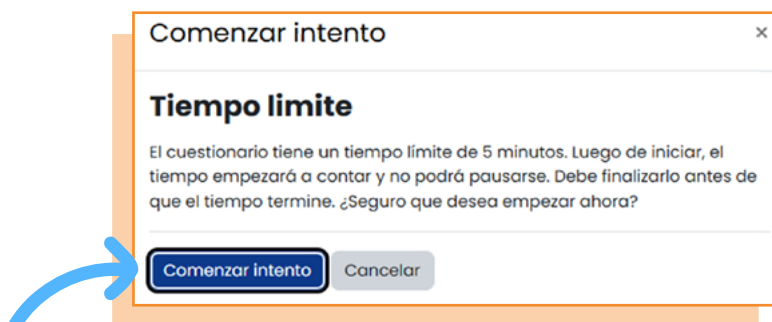
¿Cómo realizar un “Quiz” o parcial?

En la parte inferior izquierda de la página, dé clic en **“Intento de cuestionario”** para comenzar.

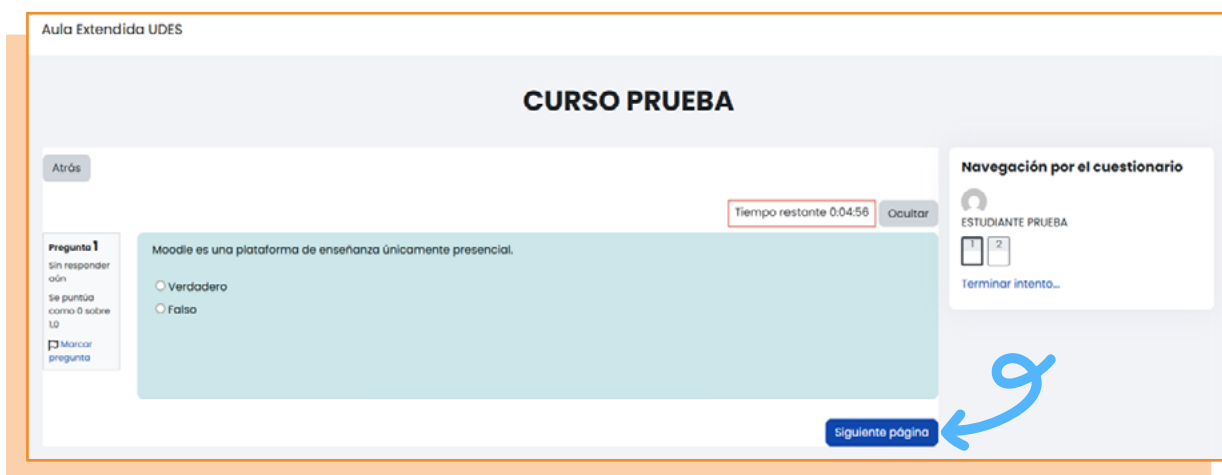


Nota: El cuestionario tiene un tiempo límite establecido por el profesor. Luego de iniciar, el tiempo empezará a contar y no podrá pausarse. Debe finalizarlo antes de que el tiempo termine. Recuerde revisar la fecha y hora del quiz o parcial.

Seleccione la opción **“Comenzar intento”** para iniciar el cuestionario.



Responda la pregunta del cuestionario y, a continuación, dé clic en **“Siguierte página”** para continuar.



¿Cómo realizar un “Quiz” o parcial?

Recuerde que, según la configuración establecida por el profesor(a), es posible que no pueda retroceder a las páginas anteriores del cuestionario.

Revise en la parte derecha que todas las preguntas estén marcadas en gris y, a continuación, dé clic en **“Terminar intento”**.

The screenshot shows the 'CURSO PRUEBA' (Test Course) interface. At the top, there's a header 'CURSO PRUEBA'. Below it, on the left, is a sidebar with 'Pregunta 2' (Question 2) and 'Sin responder aún' (Not answered yet). The main area displays the question: 'Relacione el tipo de evaluación con su función.' (Relate the type of evaluation with its function). Below the question, there are three rows: 'Ensayo' (Essay) with 'Requiere retroalimentación manual' (Requires manual feedback), 'Cuestionario' (Questionnaire) with 'Evaluación automática' (Automatic evaluation), and 'Calificaciones' (Grades) with 'Registro de desempeño' (Performance record). A timer 'Tiempo restante 0:03:16' (Time remaining 0:03:16) and an 'Ocultar' (Hide) button are at the top right. A blue arrow points from the 'Cuestionario' row to the 'Terminar intento...' (End attempt...) button at the bottom right. Another blue arrow points from the 'Terminar intento...' button to the 'ESTUDIANTE PRUEBA' (Student Test) section on the right, which includes a 'Último guardado: 3/09/26, 09:57:37' (Last saved: 3/09/26, 09:57:37) and a 'Terminar intento...' (End attempt...) link.

Se visualizará el resumen del intento. Dé clic en **“Enviar todo y terminar”** para concluir el cuestionario.

The screenshot shows a web interface for a 'CURSO PRUEBA'. On the left, there's a sidebar with 'Quiz' and 'Resumen del intento'. The main area displays a table with two rows, both marked 'Respuesta guardada'. Below the table are buttons for 'Ver el intento', 'Tiempo restante: 0:02:20', and 'Ocultar'. At the bottom, a blue arrow points to a 'Finalizar todo y terminar' button. On the right, a 'Navegación por el cuestionario' panel shows 'ESTUDIANTE PRUEBA' and a progress indicator.

Como paso final, confirme el envío del cuestionario dando clic nuevamente en **“Enviar todo y terminar”**.

¿Entregar todas sus respuestas y terminar?

×

Una vez que haga el envío, no podrá cambiar sus respuestas de este intento de resolver el cuestionario..

Cancelar

Enviar todo y terminar

¿Cómo realizar un “Quiz” o parcial?

Nota: tenga en cuenta que la revisión del cuestionario, como la nota depende de la configuración establecida por el profesor.

Al volver a la página del cuestionario, se visualizará el registro de su intento con la información correspondiente.

Sus intentos

Intento 1

Estado	Finalizado
Comenzado	miércoles, 3 de septiembre de 2025, 09:56
Completado	miércoles, 3 de septiembre de 2025, 10:01
Duración	4 minutos 52 segundos
Disponibles 3/09/2025 23:59	

No se permiten más intentos

Recuerde que para realizar un cuestionario tipo parcial el procedimiento es el mismo que para un quiz. Ejemplo de parcial:



Evaluación Unidad 1

[Página Principal](#) > [Mis cursos](#) > [CURSO PRUEBA](#) > [Semana 2](#) > [Evaluación Unidad 1](#)

Abrir: miércoles, 3 de septiembre de 2025, 00:01
Cierra: miércoles, 3 de septiembre de 2025, 23:59

[Intento de cuestionario](#)

Límite de tiempo: 30 minutos

Método de calificación: Calificación más alta

- ◆ Puede variar el tiempo disponible para resolverlo.
- ◆ Puede cambiar la cantidad de preguntas.
- ◆ Puede aumentar la complejidad de las preguntas según los objetivos de evaluación.

Tenga siempre en cuenta los tiempos y la configuración establecida por el profesor(a).