



PLAN DE CURSO ACADÉMICO



Identificación del curso

Programa - Departamento	Programa de Administración Financiera				Campo	Obligatorio	
					Área	Ciencias Económicas y Contables: Administración Financiera	
Curso/Módulo	Competencias Comunicativas	Número de Créditos académicos	2	Horas de trabajo en aula	32	Modalidad	Presencial
				Horas de trabajo independiente	64		
				Total de horas	96		
Justificación	<p>La comunicación se entiende como una actividad inherente a la naturaleza humana. La interacción comunicativa posibilita el entendimiento de los individuos y les permite influir en el comportamiento de los otros, de las instituciones, las organizaciones y por ende la sociedad. Las posibilidades de intercambio de experiencias, ideas, emociones y conocimientos, se ve con frecuencia obstaculizado por las dificultades de comprensión y expresión, por los pobres hábitos lectores, la inseguridad, el miedo y la pobreza tanto en el contenido como en la estructura gramatical que poseen algunos individuos. Lo anterior se constituye en una de las grandes carencias que presentan los estudiantes al acceder a la educación superior. El presente curso es un espacio para que el estudiante desarrolle su competencia comunicativa, entendida como la capacidad de expresarse y reflexionar con un pensamiento crítico, sobre los recursos cognitivos que se poseen y cómo utilizarlos en diferentes contextos, de acuerdo a la situación en la que se encuentre. Lo anterior le permitirá manifestar sus conocimientos y argumentar críticamente sus puntos de vista sobre su aprendizaje, la vida y el entorno en general. De igual manera, fortalecer sus habilidades de expresión oral, no verbal, de lectura y escritura, que le permitan desempeñarse de manera integral y exitosa en el mundo académico y profesional.</p>						
¿Problemas a resolver?	¿Cuál debe ser la formación integral del administrador financiero que le permita asumir la realidad de forma amplia, con compromiso ético, y responsabilidad social?						

Elaborado por: Alix Cecilia Chinchilla Rueda
Jefe Oficina Desarrollo Académico

Revisado por: Ligia Solano
Vicerrectora de Docencia

Aprobado por:

Competencias a desarrollar	Desarrolla habilidades comunicativas para pensar y aprender significativamente en el escenario académico y profesional desde una perspectiva integral y autorreguladora teniendo en cuenta los procesos de producción y comprensión textual
Criterios de Desempeño al finalizar el curso	Realiza análisis sobre las implicaciones y procesos que se dan en la comprensión lectora teniendo en cuenta el Método IPLER, el plan lector y las estrategias de lectura de distintos autores. Produce textos que cumplan con las normas de redacción, de composición y de ortografía.
Evidencias	Reconoce las diferentes teorías financieras desarrolladas identificando el momento y autor de la misma Producción de textos académicos (resúmenes, comentarios, artículos, reseñas, ensayos)
Ejes Temáticos	<ul style="list-style-type: none"> I. LA COMUNICACIÓN <ul style="list-style-type: none"> a. Concepto de comunicación b. Elementos del proceso comunicativo c. Funciones y principios de la comunicación II. LA COMUNICACIÓN NO VERBAL <ul style="list-style-type: none"> a. Los movimientos corporales b. La expresión facial c. La proxemia y la kinesia d. Escuchar III. HABLAR EN PÚBLICO <ul style="list-style-type: none"> a. Técnicas para hablar con propiedad b. La exposición oral IV. LEER <ul style="list-style-type: none"> 1. Descubriendo el mundo de la lectura (Plan lector: paralelo a todo el programa) 2. Lectura de imágenes 3. El proceso de lectura de textos <ul style="list-style-type: none"> a. Interpretación del texto escrito b. Niveles de comprensión lectora 4. Estrategias de Comprensión Lectora: <ul style="list-style-type: none"> a. Lectura Autorregulada: b. Antes, durante y después de la lectura (Solé) c. El plan de lectura

Elaborado por: Alix Cecilia Chinchilla Rueda
Jefe Oficina Desarrollo Académico

Revisado por: Ligia Solano
Vicerrectora de Docencia

Aprobado por:

	<p>d. C-Q-A</p> <p>e. El resumen: idea principal y secundarias</p> <p>f. Organizadores gráficos: mapas mentales, conceptuales, sinópticos</p> <p>5. Estrategias Metacognitivas: Verificación progresiva de la comprensión</p> <p>V. ESCRIBIR</p> <p>1. El poder de la escritura</p> <p>2. El proceso de la escritura: planeación, producción del primer borrador, revisión, corrección, edición y publicación.</p> <p>4. Cualidades en la redacción moderna</p> <p>5. Tipos de textos: informativos, narrativos, argumentativos y explicativos</p> <p>6. Formatos de textos:</p> <p>6.1 Carta</p> <p>6.2 Memorando</p> <p>6.3 Acta</p> <p>6.5 Circular</p> <p>6.7 Informe</p> <p>6.8 Ensayo: ¿Cómo redactarlo?</p>
<p>Estrategias Metodológicas</p>	<p>La estrategia metodológica del curso está basada en el enfoque comunicativo, tomando como principal finalidad el desarrollo de competencias en oralidad, lectura y escritura académicas.</p> <p>Los ejes del plan curricular son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de la expresión oral • Comprensión de textos académicos (expositivos y argumentativos) • Producción de textos académicos (resúmenes, comentarios, artículos, reseñas, ensayos) <p>Plan lector: elección de cuatro libros de literatura actual de diversos temas, que generen motivación e interés de los estudiantes, los cuales serán leídos a lo largo del semestre.</p>

<p>Elaborado por: Alix Cecilia Chinchilla Rueda Jefe Oficina Desarrollo Académico</p>	<p>Revisado por: Ligia Solano Vicerrectora de Docencia</p>	<p>Aprobado por:</p>
---	--	----------------------

Estrategias de Evaluación	<p><u>En aula convencional</u> Evaluación de presaberes al inicio del curso. Exposiciones, Videos, Talleres, Conferencias, Conversatorios, elaboración de mapas conceptuales, cuadros sinópticos. Estudio de casos, Análisis de artículos en revistas y noticias en los diferentes medios de comunicación (periódicos, noticieros, etc.), y disertaciones. Evaluación final del desempeño</p>	<p><u>En aula Extendida o virtual</u> Se desarrollarán exposiciones vía Skype mediante el uso de alguna herramienta de presentación de información como power point, prezzi, corel, illustrator, etc, es decir poniendo en ejecución el aprendizaje por indagación.</p>
Referencias	<ul style="list-style-type: none"> • BURON, J., Enseñar a aprender. Introducción a la metacognición. Bilbao. Ediciones Mensajero, 1993. • CASSANY, D. Describir el escribir. Buenos Aires. Paidós, 1989. • CASSANY, D. y otros. Enseñar lengua. Barcelona. Ediciones Grao, 1994. • _____. La cocina de la escritura. Barcelona: Anagrama, 1998, 255 p. • _____. Reparar la escritura. Barcelona: Graó, 1997, 129 p. • CUERVO, Echeverri Clemencia. Aprender y enseñar a escribir: Una propuesta de formación de docentes en servicio. Ed Universidad Nacional. 1.998 • DECKER, Bert. El arte de la comunicación. Editorial Iberoamérica S. A. De C. v. México, 1.992 • DÍAZ, Frida. Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Editorial McGraw Hill, 1.998. • DÍAZ Rivero Gonzalo. Las competencias en educación, preguntas y respuestas. En Revista: Educación y pedagogía. • FERREIRO, E. Nuevas perspectivas sobre los procesos de lectura y escritura. México. Siglo Veintiuno Editores, 1995. • FERREIRO, E. y TEBEROSKY A. Los sistemas de escritura en el niño. Siglo Veintiuno Editores, México. 1986. • FERNÁNDEZ DE LA TORRENTE, Gastón. La comunicación oral. De Playor S. A. • FURET, Yvet y PELTANT, Sara. Saber hablar en cualquier circunstancia. Ediciones Mensajero. España. • LOMAS, Carlos. El enfoque comunicativo de la enseñanza de la lengua. Paidos, Barcelona. España 1993. 3 impresión, edición 1°, 1998. • LOMAS, Carlos. Ciencias del lenguaje competencia comunicativa y enseñanza de la lengua. Paidos, Barcelona – España 1993, Edición 1°. 	<p>Webgrafía Y Bases de Datos UDES</p>
Elaborado por: Alix Cecilia Chinchilla Rueda Jefe Oficina Desarrollo Académico	Revisado por: Ligia Solano Vicerrectora de Docencia	Aprobado por:

	<ul style="list-style-type: none"> • LLERENA Rito. Lengua Materna. Editorial Universidad de Antioquia, 1. 995 • MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL: Lineamientos curriculares Lengua Castellana. Santa fe de Bogotá, D.C. 1998. • MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL: Estándares de lenguaje. Santa fe de Bogotá, D.C. 2003 • MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL: Servicio Nacional de Pruebas ICFES. Documento Nuevo examen de estado para el ingreso a la educación superior. Cambios para el SIGLO XXI. Santa fe de Bogotá, D.C. • NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. Los procesos de la comunicación y del lenguaje. Santa Fe de Bogotá: Ecoe, 1998. • PARRA, Marina. Cómo se produce el texto escrito. Santafé de Bogotá : Magisterio, 1996, 165 p. • SERAFINI, María Teresa. Cómo redactar un tema. Barcelona: Paidós, 1993. • SOLÉ, Isabel. (1992) Estrategias de lectura. Barcelona. Grao. (4ta.ed. 1994) • TALLER DE REDACTORES ASOCIADOS. Manual de redacción. W Taller Editorial, 1. 997 • VARGAS, Sánchez, Claudia Patricia. Comprensión Lectora. Editorial Santillana, Siglo XXI, 2.000 • VERDERBER, Rudolph F. Comunícate. ITP. International Thomson Editores. S.A. de C. • V. Novena Edición. 1.999 				
Fecha de elaboración	Diciembre de 2015	Versión del plan:	1	Fecha de actualización	
Elaborado por:	Experto Temático:		Revisado y Aprobado por:		Comité curricular del programa

Elaborado por: Alix Cecilia Chinchilla Rueda Jefe Oficina Desarrollo Académico	Revisado por: Ligia Solano Vicerrectora de Docencia	Aprobado por:
---	--	---------------