

# Grados Colectivos

17 abril de 2026

1. **Inscripción.** Del 2 de febrero al 6 de marzo 2026. Los candidatos a grado realizarán su postulación a través del módulo Génesis. En caso de requerir soporte, favor escriba a los correos electrónicos: [registroacademico@bogota.udes.edu.co](mailto:registroacademico@bogota.udes.edu.co) o [asisregistro@bogota.udes.edu.co](mailto:asisregistro@bogota.udes.edu.co).
1. **Documentos Requeridos.** Una vez aprobada su postulación, desde Génesis cargue la siguiente documentación:
  - Actualización de datos
  - Fotocopia de su cédula, ampliada al 150% a color y por ambas caras
  - Foto reciente 3 x 4 fondo azul o blanco
  - Resultados o certificado de asistencia a la presentación de las pruebas Saber Pro
  - Certificado de diligenciamiento de la Encuesta de Seguimiento del Observatorio Laboral:  
<https://encuestasole.mineduacion.gov.co/hecaa-encuestas/inicio> **encuestas para graduados.**  
(Imagen del correorecibido con la confirmación del diligenciamiento de la encuesta)
2. **Pago Derechos de grado.** Previo al cumplimiento de los requisitos académicos. Realice a través del siguiente enlace su pago: <https://pazysalvos.udes.edu.co/PecuniariosPagos.aspx>
  - Ingrese su código
  - Categoría UDES
  - Servicio **DERECHOS DE GRADO Y REGISTRO DEL DIPLOMA- PREGRADO**
  - **Descargar recibo** y con la orden impresa realice el pago en los bancos indicados.
  - **Ir a pagos en línea**
  - **Pago con tarjeta débito o crédito** (Visa o Mastercard). En la oficina de Tesorería de la Institución (carrera 14 No. 80 – 35 segundo piso)
3. **Radicación del recibo de pago.** Del 2 de febrero al 6 de marzo de 2026 (fecha no prorrogable), cargue el recibo de pago a través de Génesis o envíelo a los correos electrónicos referenciados en el numeral 1.