

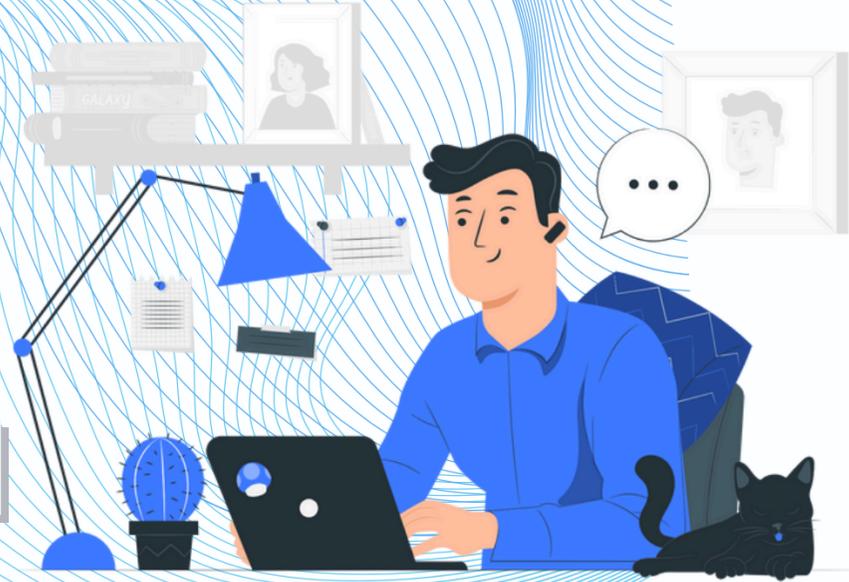
# INSCRIPCIÓN NUEVOS ASPIRANTES UDES

Para la inscripción se requiere de 2 etapas **preinscripción** e **inscripción**.



**Universidad  
de Santander**  
UDES

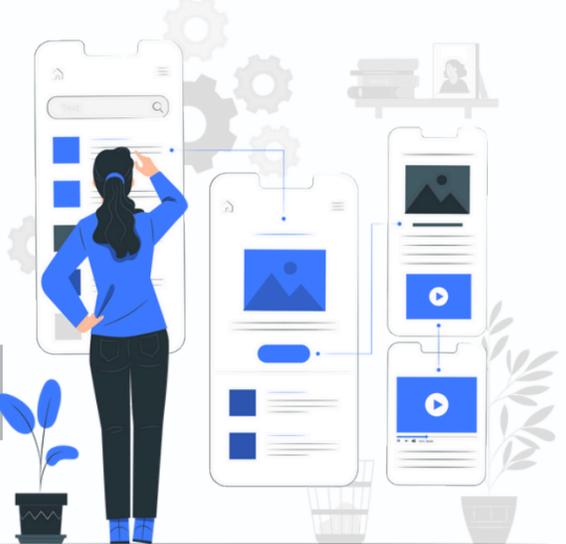




## PASO 1

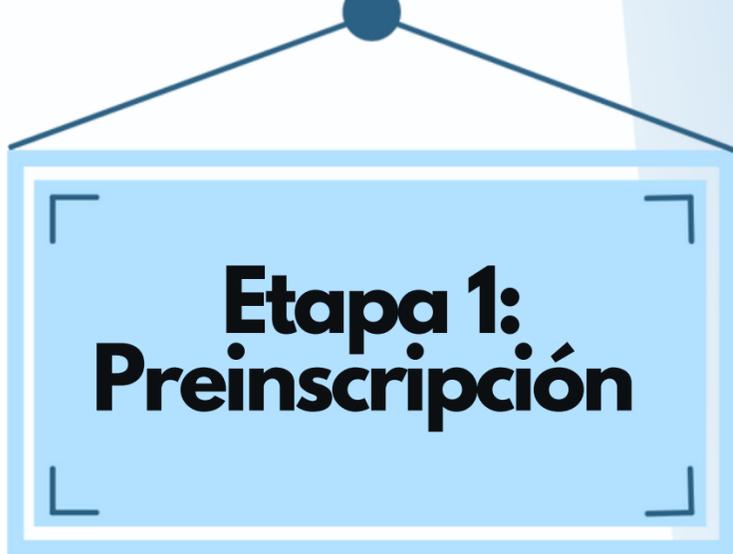
ACCEDER AL PORTAL DE INSCRIPCIONES:

- **PREGRADO:** <https://admisiones-val.udes.edu.co/>
- **POSGRADO:** <https://inscripciones-val.udes.edu.co/#/>



## PASO 3

**Tipos de aspirantes:** Seleccione el tipo de aspirante de acuerdo con las definiciones de cada uno, como se puede evidenciar en la siguiente página.



## Etapa 1: Preinscripción



## PASO 2

Realizar el registro de los datos básicos (*tipo de aspirante, apellidos y nombres, email, teléfono celular y programa al que aspira*). Así mismo, aceptar términos y condiciones y hacer clic en **REGISTRAR**.

# Tipos de aspirantes:



- **Nuevo nacional:** aspirante nacional que inician un plan de estudios.
- **Nuevo Internacional:** aspirante extranjero que inicia un plan de estudios.
- **Movilidad Nacional:** estudiante nacional por convenios interinstitucional que realizaran cursos en la UDES.
- **Movilidad Internacional:** estudiante internacional por convenios interinstitucional que realizaran cursos en la UDES.



- **Transferencia interna (campus):** estudiante UDES que cambian de campus.
- **Transferencia interna (programas):** estudiante UDES que cambian de programa.
- **Transferencia interna (graduados):** graduado de un programa de la UDES que ingresa a otro programa.
- **Transferencia Externa (otras Universidades):** aspirante de otra universidad que tienen semestres aprobados y desean continuar un programa en la UDES.

## Etapa 2: Inscripción

### PASO 3

Una vez realizado el paso anterior sobre el ingreso como aspirante a la UDES, al correo electrónico registrado se notificará el usuario y la contraseña para continuar con el proceso de inscripción

### PASO 4

Acceder con el usuario y contraseña suministrados en el correo registrado. En el primer ingreso, se le solicitará realizar el cambio de contraseña con las condiciones que se mencionan.

### PASO 5

Dar clic en la sección **Paso 1: Formulario de Inscripción**. A través de este paso deberá diligenciar datos personales, datos académicos, datos familiares, carga de documentos e información de mercadeo. Una vez completado todo el proceso, debe dar clic en **FINALIZAR**.

# Importante

- En el registro de **datos personales** deben ser diligenciados tal como se visualizan en el documento de identificación. Así mismo, en los **datos académicos**, debe incluir el número de registro de los resultados de las pruebas ICFES Saber 11.
- Para la carga de la documentación requerida, se solicita que los documentos estén escaneados en su tamaño completo o que se presenten en fotografías legibles, en formato PDF o JPG.
- Cuando realice correcciones en los documentos, es necesario dar clic nuevamente en **FINALIZAR**.
- Para ampliar información de extranjeros dar clic en el siguiente instructivo: [enlace](#)



# PARA MAYOR INFORMACIÓN COMUNICARSE



[inscripcion.aspirante@valledupar.udes.edu.co](mailto:inscripcion.aspirante@valledupar.udes.edu.co)



**573 00 73 Ext. 113**

reallygreatsite.com



**Universidad  
de Santander**  
UDES

