



AVISO DE PRIVACIDAD

La Universidad de Santander, se permite informar a todos los interesados que, en cumplimiento de nuestra Política de Protección de Datos Personales, la información personal que obtengamos en virtud de las operaciones que usted solicite o celebre con nosotros, serán tratados conforme a los principios y deberes definidos en la Ley 1581 del 2012 y demás normas que traten y regulen esta materia.

IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE

El responsable del tratamiento de sus datos personales es, la Universidad de Santander, Institución de carácter privado, identificada con NIT 8040010890-1, con presencia en territorio nacional en sus Campus de Bucaramanga, Cúcuta y Valledupar con personalidad jurídica y patrimonio propio, a la que corresponde, en el marco de sus competencias, la prestación del servicio de la educación superior, mediante la investigación, la docencia y la extensión universitaria.

Campus UDES- Bucaramanga

Dirección: Calle 70 55-210
Teléfono: (7) 651 65 00
Correo electrónico: habeasdata@udes.edu.co

Campus UDES - Cúcuta

Dirección: Avenida 4 Esquina 10 N- 61
Teléfono: (7) 579 27 42
Correo electrónico: habeasdata@udes.edu.co

Campus UDES - Valledupar

Dirección: Cra. 6 14-27
Teléfono: (5) 573 00 73
Correo electrónico: habeasdata@udes.edu.co



TRATAMIENTO Y FINALIDAD AL QUE SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES

El tratamiento al que serán sometidos sus datos personales son: recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión

Los datos personales podrán ser recolectados y tratados en la Universidad de Santander, para:

1. Para el envío de información relacionada con programas, actividades, noticias, contenidos, productos y demás bienes o servicios ofrecidos.
2. Para desarrollar la misión y visión de la Universidad, conforme a sus estatutos y reglamentos internos.
3. Para cumplir con la normatividad legal, especialmente para las Instituciones de educación superior, incluido entre otros el Ministerio de Educación Nacional, entidades acreditadoras o las autoridades administrativas.
4. Para el cumplimiento de las normas aplicables a proveedores y contratistas, incluyendo, pero sin limitarse a las tributarias y comerciales, fiscales, o de autoridad administrativa.
5. Para el cumplimiento de lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social, entre otras, aplicables a ex empleados, empleados actuales y candidatos a futuro empleo.
6. Para realizar encuestas relacionadas con los servicios o bienes de la Universidad.
7. Para desarrollar planes y programas conforme a sus estatutos internos.
8. Para mantener en contacto a ex alumnos con profesiones o intereses afines e informar sobre oportunidades de empleos, ferias, seminarios u otros estudios a cualquier nivel, así como para fomentar la investigación en todos los campos incluyendo el científico, extensión social, asociación empresa, academia y estado y para el cumplimiento de sus compromisos contractuales.



Cuando la Universidad de Santander actúe como Responsable, conservará en su base de datos, los datos personales que hayan sido recolectados, para las finalidades señaladas según autorización y/o deber legal o contractual, o cuando se solicite su supresión en la forma establecida en la presente Política y términos de ley, y mientras siga desarrollando las actividades que constituyen su objeto social.

Cuando la Universidad actúe como Encargado, la vigencia de los datos personales bajo su tratamiento estará determinada por las disposiciones que el Responsable señale para tal efecto y las establecidas por ley.

DERECHOS DEL TITULARES DE LOS DATOS

1. Acceder, conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a la UNIVERSIDAD en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho podrá ser ejercido, frente a los datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que puedan o induzcan a error, y/o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado por su titular.
2. El titular podrá solicitar prueba de la autorización otorgada a la UNIVERSIDAD para el tratamiento de sus datos, mediante cualquier medio válido, salvo en los casos en que no es necesaria la autorización, según lo establecido en Ley 1581 de 2012. Artículo 10.
3. El titular de datos tiene derecho a ser informado por LA UNIVERSIDAD, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
4. El titular de datos tiene derecho a presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás concordantes, previo trámite de consulta y/o requerimiento ante LA UNIVERSIDAD.
5. El titular de datos tiene derecho a revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento de sus datos, no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales otorgadas a dicho titular.
6. El titular de datos tiene derecho a acceder en forma gratuita a sus datos personales objeto de tratamiento por parte de la UNIVERSIDAD, cada vez que existan modificaciones sustanciales de la presente política que motiven nuevas consultas.



Aviso de privacidad

4

En la Política de tratamiento de datos personales, usted podrá consultar cuáles son los datos sensibles que la Universidad de Santander recolectará y en qué circunstancias. Es importante que tenga en cuenta que la autorización para el tratamiento de datos sensibles es facultativa de su parte.

En la Universidad de Santander, el responsable de atender las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes, es el Oficial de Protección de Datos Personales (Director(a) de Gestión Documental), quien recibirá y dará trámite a las solicitudes que se reciban, en los términos, plazos y condiciones establecidos en la Ley 1581 de 2012, en nuestra Política de tratamiento de datos personales y en Procedimiento quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones VAF-PR-005-UDES.

Para el ejercicio de sus derechos como titular de datos personales, puede contactarnos personalmente o mediante comunicación escrita a la siguiente dirección, Calle 70 No 55 -210 Lagos del Cacique Oficina de Gestión Documental en Bucaramanga o en cualquiera de nuestros campus en Cúcuta o Valledupar, a través del número telefónico 7-651 65 00 extensión 1653, a través del correo electrónico habeasdata@udes.edu.co o realizando el registro de PQRS en nuestro sitio web <https://www.udes.edu.co/>

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Informamos a los titulares de los datos personales que podrán consultar nuestra Política de tratamiento de datos personales, en nuestro sitio web www.udes.edu.co